



**DOCUMENTO  
DEL  
CONSIGLIO DI CLASSE**

**Classe V A**

**Anno scolastico 2018/2019**

**INDIRIZZO**

***Indirizzo servizi commerciali***

**I.P.S. “Elia Lombardini”**

## INDICE DEL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<b>1</b>	<b>PROFILO DELL' INDIRIZZO</b>	pag. 3
<b>2</b>	<b>DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE</b>	pag. 3
<b>3</b>	<b>PROFILO DELLA CLASSE</b>	pag.4
<b>4</b>	<b>TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO</b>	pag.5
<b>5</b>	<b>OBIETTIVI TRASVERSALI</b>	pag5
<b>6</b>	<b>CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI</b>	pag6
<b>7</b>	<b>ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA</b>	pag7
<b>8</b>	<b>RELAZIONE SUI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ASL)</b>	pag 8-11
<b>9</b>	<b>VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI</b>	pag. 12-13
<b>10</b>	<b>ATTIVITA' DI RECUPERO E/O POTENZIAMENTO</b>	pag. 14
<b>11</b>	<b>PERCORSI INTERDISCIPLINARI E PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE</b>	pag. 15
<b>12</b>	<b>SIMULAZIONI PROVE DI ESAME</b>	pag. 16
<b>13</b>	<b>FIRME COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE</b>	pag. 17
<b>14</b>	<b>ALLEGATO 1: CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI</b>	pag. 18-47
<b>15</b>	<b>ALLEGATO 2: PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO</b>	pag. 48
<b>16</b>	<b>ALLEGATO 3: CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	pag. 49-51
<b>17</b>	<b>ALLEGATO 4: GRIGLIE DI VALUTAZIONE</b>	pag. 52-54
<b>18</b>	<b>ALLEGATO 5: TESTI DI SIMULAZIONE DI SECONDA PROVA</b>	pag. 55
<b>19</b>	<b>ALLEGATO 6: MATERIALE UTILIZZATO PER PERCORSI PLURIDISCIPLINARI</b>	pag.56
<b>20</b>	<b>ALLEGATO 7: RELAZIONE INSEGNANTE DI SOSTEGNO E /O PDP</b>	pag.57

## 11. PROFILO DELL'INDIRIZZO

Il Diplomato di istruzione professionale nell'indirizzo "Servizi Commerciali" ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

E' in grado di:

- Ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali ed internazionali;
- Contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla gestione commerciale e a quella dell'area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

## 2. DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<i>Docente</i>	<i>Materia</i>	<i>Incarico a tempo</i>		<i>Continuità nel triennio</i>
		<i>indeterminato</i>	<i>determinato</i>	
Caccia Alessandra	Francese	X		Sì
Landi Cristina	Italiano – Storia		X	No
Tasinato Matteo	Matematica		X	No
Bazzetta Rossella	Inglese	X		Sì
Onofrio Giulia	Tec.Prof.Serv. Commerciali	X		Sì
Massaro Alfonsina	Laboratorio informatica	X		No
Robbiati Eleonora	Diritto ed Economia	X		Sì
Canino Debora	Sostegno		X	No
Iomini Andrea	Tecniche di Comunicazione		X	No
Crescenti Salvatore	IRC		X	No
Garagiola Elisabetta	Scienze Motorie	X		Sì

### 3. PROFILO DELLA CLASSE

La classe 5A è formata da 13 alunni, di cui 2 sono disabili con un PEI con obiettivi minimi, con la stessa insegnante di sostegno, diversa ogni anno scolastico a partire dal triennio.

Per quanto riguarda il colloquio degli alunni con certificazione ai sensi della Legge 104/1992 e della Legge 170/2010, in relazione alla nota del MIUR prot.0000788 del 06/05/2019 (oggetto: Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione 2018/2019 – precisazioni sulle modalità di svolgimento del colloquio), il c.d.c. è favorevole nel proporre, con la collaborazione dell'insegnante di sostegno, dei percorsi multidisciplinari che tengano conto del lavoro svolto durante l'a.s., delle modalità di apprendimento e degli strumenti compensativi indicati nei PEI e nei PDP.

Ad eccezione di 3 alunni, il resto della classe è ripetente e proveniente da altri istituti.

I docenti di Italiano e Storia, Matematica, TCR, IRC, sono entrati a far parte della classe 5A nel corrente anno scolastico, tutti gli altri docenti hanno avuto una continuità didattica dalla classe 3.

Tra gli alunni si è instaurato un buon clima, anche se di omertà più che di solidarietà.

Gli alunni, estremamente indisciplinati, si sono dimostrati, nel corso degli anni, refrattari ad ogni regola del vivere civile in classe, allergici all'ascolto delle lezioni e al lavoro di approfondimento a casa. Pur essendo ragazzi dotati di buone capacità intuitive e di apprendimento, non hanno voluto né saputo mettere a frutto le nozioni acquisite durante le lezioni. A parte un esiguo numero di ragazze, poco motivate ma diligenti, che hanno approfondito, di anno in anno, il dialogo educativo, la componente maschile della classe ha dimostrato interesse e partecipazione superficiali, accumulando note disciplinari, sospensioni e debiti.

## 4. TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

### 4.1 *Il quadro orario settimanale prevede le seguenti ore di lezione:*

Italiano	n. 4 ore
Storia	n. 2 ore
Inglese	n. 3 ore
Matematica	n. 3 ore
Tecniche P. dei Servizi Commerciali	n. 8 ore
Laboratorio (Compresenza)	n. 2 ore
Diritto ed Economia	n. 4 ore
Tecniche di Comunicazione	n. 2 ore
Francese	n. 3 ore
Scienze motorie	n. 2 ore
IRC – Cultura Religiosa	n. 1 ore

## 5. OBIETTIVI TRASVERSALI

Il C.d.C. ha stabilito i seguenti obiettivi educativi e didattici comuni a tutte le discipline.

### **Obiettivi formativi trasversali:**

- potenziare il senso di responsabilità personale e il rispetto delle regole comportamentali;
- consolidare una corretta socializzazione all'interno della classe;
- potenziare le competenze comunicative e linguistiche degli allievi, adeguandole ai nuovi bisogni emergenti della vita scolastica e personale;
- sviluppare negli allievi la capacità di lavorare in gruppo, preparandoli alla collaborazione che sarà loro richiesta nella vita e nel lavoro;
- rendere il più possibile omogenea la classe in relazione al metodo di studio e, in particolare, sviluppare negli allievi la capacità di comprendere e di fruire autonomamente dei testi scolastici e degli strumenti di lavoro;
- fornire forti ed esplicite motivazioni allo studio e all'impegno scolastico, coinvolgendo e rendendo gli allievi consapevoli degli obiettivi dell'attività didattica e dei propri livelli di apprendimento.

### **5.1 Discipline e/o attività coinvolte per il loro raggiungimento**

- Tutte le discipline facenti parte del Consiglio di Classe.
- Le attività di formazione in azienda e in aula previste dall'Alternanza Scuola-Lavoro.

## 6. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITA' DISCIPLINARI

### 6.1 Materie. Docenti. Libri di testo adottati. Ore di lezione effettuate. Contenuti. Tempi. Obiettivi realizzati.

Per le singole discipline si vedano gli **Allegati n° 1**.

### 6.2 Metodologia

Nel corso dell'anno sono state adottate le seguenti metodologie didattiche:

TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE							AREA DI INDIRIZZO			
	Italiano	Storia	Matematica	Inglese	Francese	Scienze motorie	Religione	Tecnica dei Serv. Commerc.	Diritto ed economia	Tecniche di comunicazione	
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Problem solving			X			X		X			
Metodo induttivo									X	X	
Lavoro di gruppo/ coppie				X	X	X	X	X	X		
Discussione guidata	X	X		X	X		X	X	X	X	
Esercitazioni guidate		X	X	X	X	X		X			
Lavori Multimediali						X					

### 6.3 Mezzi e strumenti di lavoro

Libri di testo, appunti, mappe concettuali, utilizzo di altri testi, articoli tratti dalla stampa periodica e quotidiana, computer, radioregistratore, lavagna, LIM, videoproiettore, attrezzi ginnico-sportivi.

### 6.4 Spazi

Aula, palestra, laboratorio multimediale, Aula Magna.

## 7. ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

<b>SINTESI DELLE ATTIVITÀ DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO</b>			
<b>TIPOLOGIA</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>LUOGO</b>	<b>DURATA</b>
<b>Visite guidate</b>	IFS /Alternanza scuola-lavoro	IVREA presso Associazione Archivio Storico Olivetti	Anno scolastico 2017- 2018
	IFS /Alternanza scuola-lavoro	Biella presso Lanificio di Tollegno spa	Anno scolastico 2017- 2018
	Visita guidata al Binario21	Milano	8/5/2019
<b>Viaggio di istruzione</b>			
<b>Progetti e Manifestazioni culturali</b>	Uscita sportiva	FORUM di Assago	29/11/2018
	Cittadinanza e Costituzione	Aula	13/3/2019
		MAGNA	3/4/2019
			15/4/2019
	Giornata della Memoria	Aula MAGNA	28/1/2019
	Giornata del Ricordo	Aula MAGNA	17/2/2019
	Torneo di pallavolo	Palestra	pentamestre 2019
	Realizzazione e partecipazione evento contro la violenza sulle donne con Associazione Auser FILOROSA	Comune di Inveruno	3 ore
ECOPATENTE		3 ore	
Partecipazione a progetti di solidarietà coordinati dalla scuola			

	(Colletta Alimentare, DONA CIBO, Raccolte Fondi, ...)		
<b>Incontri con esperti</b>	Finanza Personale, Risparmio e Sovra-indebitamento	in Istituto	2 ore
	Incontro con scrittrice Diotallevi: diffusione della cultura e della lettura	in Istituto	2 ore
	Incontro con Università IULM	in Istituto	1 ora
<b>Orientamento</b>	Progetto Giovani e Impresa (per un gruppo di 4 allievi)	in Istituto presso Sede Centrale	4 giornate



## **8. RELAZIONE SUI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ASL)**

La classe ha vissuto l'esperienza dell'ASL nei mesi di febbraio/marzo e giugno 2016 per la classe terza e giugno e settembre 2017 per le classi quarta e quinta . La frequenza è stata regolare e l'esperienza è stata giudicata come positiva sia da parte delle aziende sia dei ragazzi.

Alternanza scuola lavoro	
ANNO SCOLASTICO	2018-2019
CLASSE	5 <sup>^</sup> A
N. STUDENTI	13
REFERENTE D'ISTITUTO	Prof.ssa Gabriella Airoidi
GRUPPO DI LAVORO	Consiglio di classe, Tutor scolastico, Tutor aziendale, Referente d'Istituto, Dirigente Scolastico, DSGA , personale segreteria.
TUTOR SCOLASTICO	Prof. ssa Giulia Onofrio
DESCRIZIONE DEL PERCORSO	<p>L' Alternanza Scuola-Lavoro è una metodologia formativa articolata in momenti di formazione d'aula e periodi di permanenza in azienda che si propone di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• professionalizzare la formazione con competenze spendibili nel mercato del lavoro coerentemente con le esigenze del territorio</li> <li>• favorire il passaggio al mondo del lavoro, contribuendo a creare, in prospettiva, una rete di relazioni utili alla collocazione occupazionale al termine del corso di studi;</li> <li>• incoraggiare riflessioni sulla motivazione allo studio in relazione ai futuri investimenti lavorativi;</li> <li>• favorire l'acquisizione di capacità di osservazione, di atteggiamenti e comportamenti orientati all'inserimento nei vari ambiti professionali ed allo svolgimento dello specifico ruolo lavorativo .</li> </ul>
REALIZZAZIONE	<p>Nell'offerta formativa dell'Istituto assume particolare rilevanza la scelta metodologica dell'alternanza che permette una pluralità di soluzioni didattiche e favorisce il raccordo con la realtà sociale ed economica; i momenti passati in azienda e in classe con anche l'IFS diventano occasioni di apprendimento e acquisizione di competenze.</p> <p>A tale scopo sono state realizzate sia unità di apprendimento ed iniziative integrative (visite aziendali, partecipazione ad eventi, convegni) sia momenti di formazione d'aula, anche con l'intervento di esperti esterni, per approfondire tematiche finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali, relazionali e professionali.</p>

<p>PERMANENZA IN AZIENDA</p>	<p>Le ore di permanenza in Azienda sono state svolte nei mesi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Febbraio/marzo-giugno 2016 (classe 3° Servizi Commerciali)</li> <li>• giugno – settembre 2017 (classe 4°/5° Servizi Commerciali)</li> </ul>
<p>OBIETTIVI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• educativo: crescita personale, confronto con figure, modalità e contesti di apprendimento diverse da quello scolastico;</li> <li>• orientativo: conoscenza del mondo del lavoro e della realtà aziendale per compiere scelte formative e professionali con maggior consapevolezza;</li> <li>• formativo: possibilità di completare il percorso con competenze trasversali, comportamentali e relazionali acquisite in strutture del territorio;</li> <li>• professionalizzante: osservazione di specifici ruoli lavorativi, chance di futuro inserimento lavorativo.</li> </ul>
<p>COMPETENZE</p>	<p>Alla fine del percorso, a seconda del livello di apprendimento e capacità, lo studente acquisisce competenze</p> <p><b>dell'area professionale:</b> (comprendere la realtà aziendale partecipando alle attività lavorative che in essa si svolgono nel rispetto della salute e della sicurezza propria e altrui);</p> <p><b>dell'area culturale:</b> (padroneggiare gli strumenti espressivi indispensabili per gestire la comunicazione in vari contesti);</p> <p><b>di cittadinanza</b> (presentarsi in maniera adeguata; instaurare relazioni positive all'interno di un gruppo di lavoro).</p>
<p>RISULTATI ATTESI</p>	<p>Conoscenze di base dell'area comune e di indirizzo.</p> <p>Competenze spendibili in vari contesti di vita e di lavoro e valutate in termini di autonomia e responsabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispettare orari di lavoro, regole aziendali e attrezzature.</li> <li>• Collaborare e relazionarsi correttamente con i colleghi nel contesto lavorativo.</li> <li>• Riconoscere il proprio ruolo in azienda.</li> <li>• Comunicare correttamente con i soggetti interni ed esterni all'azienda.</li> <li>• Svolgere i compiti assegnati rispettando tempi e modalità di esecuzione.</li> <li>• Utilizzare linguaggi specifici in modo appropriato</li> </ul>

<p>PROVE DI ACCERTAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione sull'esperienza in azienda</li> <li>• Sintesi diario di bordo, organigramma aziendale.</li> <li>• Verifica disciplinare su attività svolte in azienda e su attività/corsi svolti in classe.</li> </ul>
<p>MODALITA' DI VALUTAZIONE</p>	<p>Tutoraggio – nel corso del periodo di alternanza in azienda            Schede di osservazione e valutazione da parte del tutor aziendale e scolastico            Monitoraggio finale del tutor scolastico            Valutazione del Progetto svolto dal Referente di Istituto ( scheda di valutazione compilata dal tutor aziendale, questionario compilato dagli studenti, valutazione del Consiglio di classe)            Come da O.M. 41 dell'11 maggio 2012, Art. 8, comma 5, per gli Esami di Stato, la valutazione delle esperienze condotte in alternanza scuola-lavoro concorre ad integrare quella delle discipline alle quali tali attività ed esperienze afferiscono e contribuisce in tal senso alla definizione del credito scolastico.</p>

Le attività in dettaglio e le valutazioni del progetto alternanza svolte dagli alunni della classe in questi anni sono presentate in allegato (**Allegato n. 2**)

## 9. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 9.1 Criteri di valutazione

Il Consiglio di classe si è attenuto alla scala di misurazione deliberata nel Collegio dei docenti del 27.11.2018 di cui si allega copia (**Allegato n° 3**).

I criteri di valutazione hanno tenuto conto delle conoscenze, competenze e capacità degli alunni e, in particolare, della comprensione, dell'abilità di applicare concretamente le conoscenze acquisite, di rielaborare, di produrre testi dotati di correttezza formale (ortografica, sintattica, lessicale), di pertinenza, di coerenza, nonché adeguatamente approfonditi. Agli alunni è stato chiesto di dimostrare di possedere una buona padronanza del linguaggio specifico delle materie, di saper cogliere gli elementi essenziali della realtà che li circonda.

Per quanto concerne la valutazione del comportamento e la valutazione del **credito scolastico**, il Consiglio di classe si è attenuto alla scala di misurazione e ai criteri deliberati dal Collegio Docenti sempre il 27.11.2018 e qui presentati in allegato (**Allegato n°3**). Al termine del trimestre è stata effettuata la conversione dei crediti in base alle nuove Tabelle ministeriali.

### 9.2 Strumenti di verifica

Nel corso dell'anno scolastico nella classe sono state effettuate le seguenti prove di verifica:

TECNICO DEI SERVIZI COMMERCIALI	AREA COMUNE						AREA DI INDIRIZZO			
	Italiano	Storia	Matematica	Inglese	Scienze motorie	Religione	Tecnica dei Serv. Commerc.	Diritto ed economia	Tecniche di comunicazione	
Interrogazione	X	X	X	X		X	X	X	X	
Griglia di osservazione					X	X				
Componimento o problema							X	X	X	
Domande aperte		X		X					X	
Relazione							X	X		
Prove strutturate e semistrutturate	X	X	X	X	X				X	
Prove pratiche							X			
Prove grafiche										

**9.3** *Numero di verifiche sommative effettuate, nell'intero anno scolastico, utilizzando le diverse tipologie di prove sotto elencate:*

Materia	Interrogazione (numero medio per ogni alunno)	Analisi di testo, saggio breve, articolo giornalistico, relazione, tema, domande aperte	Prova strutturata/ semistrutturata	Problema, caso, esercizio, progetto, prova pratica
Italiano	5	6		
Storia	3	2		
Matematica	2			3
Inglese	6	5	1	1
Scienze motorie			2	7
Tec.P.S.C./ Laboratorio				
Francese	6	6	1	1
Diritto ed economia	2	4		
Tecnica dei Serv. Commerc.	5			9
IRC – Cultura religiosa	4			

## **10. ATTIVITA' DI RECUPERO E/O POTENZIAMENTO**

Per gli alunni che hanno riportato insufficienze, al termine dell'anno scolastico 2018-2019, è stato attivato un corso di recupero per Matematica, Inglese, Francese, Italiano e TPSC.

Durante l'anno scolastico, le attività per il recupero delle carenze ed il potenziamento si sono svolte in due modalità:

- a partire dal mese di gennaio 2019 e fino al termine dell'anno scolastico è stato attivato lo sportello facoltativo pomeridiano per quasi tutte le discipline su richiesta degli alunni interessati;
- nel periodo dall'8 al 17 gennaio 2019 è stata attuata la pausa didattica, con attività di recupero/sostegno e l'affiancamento degli alunni che presentavano carenze da parte di compagni esperti in veste di tutor

## 11. PERCORSI INTERDISCIPLINARI E PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

**11.1** Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi interdisciplinari riassunti nella seguente tabella.

Percorsi pluridisciplinari	Discipline coinvolte
DIRECT MARKETING	TCR ECONOMIA DIRITTO LABORATORIO DI ECONOMIA AZIENDALE INGLESE
LEADERSHIP	TCR DIRITTO STORIA ITALIANO
PRIVACY	TCR DIRITTO STORIA ITALIANO
L'UOMO E L'AMBIENTE	ITALIANO INGLESE/FRANCESE ECONOMIA LABORATORIO DI ECONOMIA AZIENDALE
GESTIONE DEL CONFLITTO	TCR DIRITTO STORIA
L'OLOCAUSTO	INGLESE STORIA ITALIANO
LE BANCHE	FRANCESE INGLESE DIRITTO

**11.2** L'Istituto e il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei seguenti percorsi di Cittadinanza e Costituzione riassunti nella seguente tabella.

PERCORSI di CITTADINANZA E COSTITUZIONE	
Titolo del percorso	Discipline coinvolte
L'UNIONE EUROPEA	INGLESE FRANCESE DIRITTO ECONOMIA
GIORNATA DELLA MEMORIA/RICORDO	DIRITTO STORIA
LA COSTITUZIONE	DIRITTO STORIA
I DIRITTI UMANI	DIRITTO STORIA
BREXIT	INGLESE DIRITTO
GAP YEAR	INGLESE



## 12. SIMULAZIONI PROVE D'ESAME

Nel corso dell'anno scolastico sono state effettuate le simulazioni di prove scritte d'esame proposte dal MIUR. Tali prove hanno permesso agli alunni di confrontarsi con nuove tipologie di esame mai affrontate in precedenza e sono state preziosi spunti di lavoro per i docenti.

Nell'**Allegato n°4** si riportano le griglie di valutazione rielaborate dai docenti a partire dalla proposta ministeriale, mentre nell'**Allegato n°5** si riportano i temi proposti alla classe per completare la seconda prova negli istituti professionali (seconda parte non fornita dal ministero).

### 13. FIRME COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE (\*)

<b>Docente</b>	<b>Materia</b>	<b>Firma</b>
Caccia Alessandra	Francese	
Landi Cristina	Italiano – Storia	
Tasinato Matteo	Matematica	
Bazzetta Rossella	Inglese	
Onofrio Giulia	Tec.Prof.Serv. Commerciali	
Massaro Alfonsina	Laboratorio informatica	
Robbiati Eleonora	Diritto ed Economia	
Canino Debora	Sostegno	
Iomini Andrea	Tecniche di Comunicazione	
Crescenti Salvatore	IRC	
Garagiola Elisabetta	Scienze Motorie	

\* La presente pagina con le firme in originale è depositata presso la segreteria didattica dell'Istituto.

**Inveruno, 15 maggio 2019**

**Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Marisa Fiorellino**

# Allegato 1

## Consuntivo delle attività disciplinari

**(da integrare con i programmi finali che saranno consegnati dai docenti e controfirmati dagli alunni al termine dell'attività didattica)**

- Inglese
- Francese
- Religione
- Economia Aziendale e laboratorio
- Diritto
- Scienze Motorie
- Tecniche della Comunicazione
- Italiano e storia
- Matematica

Anno scolastico: 2018 / 2019

**Classe:** 5<sup>A</sup>

**Disciplina:** INGLESE

Prof.ssa: Rossella Bazzetta

**Testo:** Margherita Cumino- Philippa Bowen “STEP INTO BUSINESS” - Ed. Petrini

**Ore di lezione settimanali:** 3

**Ore di lezione svolte** (al 15.05.17): 74

### Modalità di lavoro:

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

In particolare per sviluppare le abilità di **lettura e comprensione** sono state svolte le seguenti attività: lettura e traduzione guidata da parte degli alunni, domande di comprensione orali / scritte , studio dei vocaboli e ricerca di informazioni in internet.

In merito alla **produzione orale** gli alunni sono stati preparati a relazionare oralmente sugli argomenti affrontati, anche con l’ausilio di domande guida e hanno esposto i lavori multimediali da loro prodotti in laboratorio.

Per quanto concerne la **produzione scritta**, nel trimestre gli alunni hanno predisposto il proprio CV ed un breve lavoro in Power Point relativo all’esperienza di stage svolta nel giugno 2018. Nel pentamestre essi hanno redatto una lettera di presentazione, una domanda di lavoro.

Un’ora settimanale è stata dedicata fino alla fine del mese di marzo alla preparazione della prova Invalsi con l’ausilio del testo “ Successful Invalsi” – Pearson e con prove in laboratorio di informatica,

Le **verifiche scritte** hanno previsto domande aperte sugli argomenti oggetto di studio, esercizi grammaticali, riassunti, brani di comprensione con varia tipologia di esercizi.

### Contenuti, obiettivi, tempi

MODULO	OBIETTIVI	CONTENUTI	MESI
<b>UNITA' FORMATIVA</b> <b>N. 1</b> <b>REVISION:</b> <b>BUSINESS</b> <b>CORRESPONDENCE</b> <b>AND GRAMMAR</b> <b>REVISION</b>	Consolidare la conoscenza di alcune strutture grammaticali.	Present, past and future tenses, if clauses, passive voice, subject and object questions.	Settembre
<b>UNITA' FORMATIVA</b> <b>N. 2</b> <b>MAKING PAYMENT:</b> <b>BANKING AND</b> <b>MICROCREDIT</b>	- Comprendere idee principali e dettagli in testi orali riguardanti argomenti di studio -Leggere e comprendere testi riguardanti argomenti di carattere professionale. -Relazionare oralmente su	Remote banking. Banking today. ATMs. Fraud.  Microcredit. The Grameen Bank.	Ottobre Novembre

<p><b>*APPLYING FOR A JOB</b></p>	<p>argomenti di carattere professionale, utilizzando i linguaggi settoriali relativi all'ambito di studio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rispondere a questionari, svolgere esercizi di varia tipologia (cloze, T/F, multiple choice), produrre brevi relazioni e riassunti su argomenti di carattere professionale.</li> <li>- Riflettere sul percorso effettuato in preparazione alla esperienza svolta nell'ambito della realtà aziendale.</li> <li>- Saper relazionare in L2 in merito alla propria esperienza di stage.</li> <li>- Utilizzare strumenti di comunicazione multimediale</li> </ul>	<p>Agenzia Tu.</p> <p>My internship experience: lavoro individuale in Power Point. (Verifica esperienza ASL).</p>	
<p><b>UNITA' FORMATIVA N. 3 MAKING PAYMENTS: BANKING SERVICES TO BUSINESS AND GENERAL CUSTOMERS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendere idee principali e dettagli in testi orali riguardanti argomenti di studio</li> <li>-Leggere e comprendere testi riguardanti argomenti di carattere professionale.</li> <li>-Relazionare oralmente su argomenti di carattere professionale, utilizzando i linguaggi settoriali relativi all'ambito di studio.</li> <li>-Rispondere a questionari, svolgere esercizi di varia tipologia (cloze, T/F, Multiple choice), produrre brevi relazioni e riassunti su argomenti di carattere professionale.</li> </ul>	<p>Main banking services to business. (Fotocopia)</p>	<p>Dicembre</p>
<p><b>UNITA' FORMATIVA N. 4 MARKETING BASICS 1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendere idee principali e dettagli in testi orali riguardanti argomenti di studio</li> <li>-Leggere e comprendere testi riguardanti argomenti di carattere professionale.</li> <li>-Relazionare oralmente su</li> </ul>	<p>Marketing: Markets, kinds of markets. What marketing is.</p>	<p>Gennaio Febbraio</p>

<p><b>*APPLYING FOR A JOB</b></p> <p><b>CIVILISATION</b></p>	<p>argomenti di carattere professionale, utilizzando i linguaggi settoriali relativi all'ambito di studio.</p> <p>-Rispondere a questionari, svolgere esercizi di varia tipologia (cloze, T/F, Multiple choice), produrre brevi relazioni e riassunti su argomenti di carattere professionale.</p> <p>Saper redigere il proprio CV in L2 e la propria lettera di presentazione.</p> <p>Possedere una conoscenza della cultura e della civiltà europea e usare la lingua con adeguata consapevolezza dei significati che essa trasmette</p>	<p>Market segments. Market research. The marketing mix. The four Ps.</p> <p>Writing a CV: basic principles. Europass CV. Letter of presentation</p> <p>The European Union at a glance Gap year</p>	
<p><b>UNITA' FORMATIVA N. 5</b></p> <p><b>SUSTAINABILITY REPORT</b></p> <p><b>*APPLYING FOR A JOB</b></p> <p><b>CIVILISATION</b></p>	<p>- Comprendere idee principali e dettagli in testi orali riguardanti argomenti di studio</p> <p>-Leggere e comprendere testi riguardanti argomenti di carattere professionale.</p> <p>-Relazionare oralmente su argomenti di carattere generale e professionale, utilizzando i linguaggi settoriali relativi all'ambito di studio.</p> <p>-Rispondere a questionari, svolgere esercizi di varia tipologia (cloze, T/F, Multiple choice), produrre brevi relazioni e riassunti su argomenti di carattere professionale.</p> <p>Saper redigere una semplice domanda di lavoro.</p> <p>Possedere una conoscenza della cultura e della civiltà europea e usare la lingua con adeguata consapevolezza dei significati che essa trasmette</p>	<p>Environmental sustainability report: Introduction + impact of industry on environment. Ethics. Corporate social responsibility. Types of reports. Sustainability report. History of the first environmental reports. Main principles of reporting. Why manage and report environmental performance.</p> <p>Barilla's commitment for the environment. Its mission.</p> <p>Letter of application</p> <p>Brexit</p>	<p>Marzo Aprile</p>

<p><b>UNITA' FORMATIVA</b> <b>N. 6</b> <b>MARKETING BASICS</b> <b>2</b></p> <p><b>*APPLYING FOR A JOB</b></p> <p><b>CIVILISATION</b></p>	<p>- Comprendere idee principali e dettagli in testi orali riguardanti argomenti di studio</p> <p>-Leggere e comprendere testi riguardanti argomenti di carattere generale e professionale.</p> <p>-Relazionare oralmente su argomenti di carattere generale e professionale, utilizzando i linguaggi settoriali relativi all'ambito di studio.</p> <p>-Rispondere a questionari, svolgere esercizi di varia tipologia (cloze, T/F, Multiple choice), produrre brevi relazioni e riassunti su argomenti di carattere.</p> <p>- Prepararsi a sostenere un colloquio di lavoro.</p> <p>Possedere una conoscenza della cultura e della civiltà europea e usare la lingua con adeguata consapevolezza dei significati che essa trasmette</p>	<p>Promotion. Advertising. Advertising media. The choice of advertising media. Reading and analysing adverts.</p> <p>Job interview.</p> <p>Shoah and Anne Frank's diary</p>	<p>Maggio</p>
--	--	---	---------------

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof.ssa Rossella Bazzetta

**Anno scolastico 2018/2019**

**Classe 5 A**

**Disciplina: FRANCESE**

**Docente: CACCIA ALESSANDRA**

**Ore di lezione settimanali: 3**

**Ore di lezione svolte (al 15/05/2019): 78**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

**Contenuti, obiettivi realizzati, tempi**

<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Obiettivi realizzati</b>	<b>Tempi</b>
<b>La livraison</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La demande de tarifs.</li> <li>• L'expédition des marchandises.</li> <li>• Les réclamations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarsi su un servizio di spedizione.</li> <li>• Chiedere delle tariffe.</li> <li>• Rispondere a una domanda di tariffe.</li> <li>• Annunciare un ritardo di spedizione.</li> <li>• Inviare dei documenti di trasporto.</li> <li>• Inviare un reclamo per ritardo di consegna.</li> <li>• Rispondere ad un reclamo per ritardo di consegna.</li> <li>• Inviare un reclamo ad un fornitore.</li> <li>• Inviare un reclamo per articoli danneggiati.</li> <li>• Rispondere ad un reclamo per articoli danneggiati.</li> </ul>	Settembre- Gennaio
<b>Le règlement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La facturation.</li> <li>• Les délais et les rappels de paiement.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inviare una fattura.</li> <li>• Segnalare un errore di fattura.</li> <li>• Fare un reclamo.</li> <li>• Rispondere ad un reclamo.</li> <li>• Chiedere una dilazione di pagamento.</li> <li>• Rifiutare una dilazione di pagamento.</li> <li>• Sollecitare un pagamento.</li> <li>• Inviare una lettera di sollecito di pagamento.</li> </ul>	Febbraio- Aprile
<b>Civilisation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les Assurances et la Bourse</li> <li>• La vie privée des français</li> <li>• Les filieres professionnelles</li> <li>• Les éco-délégués</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sapersi esprimere in modo adeguato, con l'utilizzo di vocaboli appropriati al contesto richiesto.</li> </ul>	Aprile- Maggio



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le sport collectif</li><li>• Les jeunes et leur avenir</li><li>• Le Musée de Beaubourg</li><li>• Le système scolaire</li><li>• L'Union européenne</li></ul>		
--	---	--	--

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof.ssa Caccia Alessandra

**Anno scolastico: 2018/2019**

**Classe: V A Servizi Commerciali**

**Disciplina: IRC - Insegnamento Religione Cattolica**

**Docente: Crescenti Salvatore**

**Testo: Sergio Bocchini, Incontro all'Altro, Editore EDB**

**Ore di lezione settimanali: 1**

**Ore di lezione svolte (al 15.05.19): 29**

**N.B. la parte in corsivo verrà svolta nella seconda metà di maggio, farà fede il programma svolto consegnato al termine delle lezioni e controfirmato dagli alunni.**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

<b>Contenuti, obiettivi realizzati, tempi</b>			
<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Competenze raggiunte</b>	<b>Tempi</b>
1. INTRODUZIONE ALL'IRC	1.1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentazione di docente e studenti, della materia, idee e suggerimenti sui temi da trattare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza reciproca</li> <li>• Comprensione del ruolo dell'IRC</li> </ul>	Settembre Ottobre
2. AREA ETICO-ESISTENZIALE	2.1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• La questione esistenziale</li> <li>• Il dubbio</li> <li>• Destino</li> <li>• Eutanasia-Aborto</li> <li>• Omosessualità</li> <li>• Integrazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare un maturo senso critico.</li> <li>• Argomentare e motivare le proprie riflessioni e scelte di vita, in un contesto multiculturale, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo</li> </ul>	Ottobre Novembre Dicembre Gennaio

<p>3. SOCIETÀ E RELIGIONE</p>	<p>3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valori e fondamenti del cristianesimo</li> <li>• Indifferenza religiosa: Teismo, Ateismo, Agnosticismo</li> <li>• Il pregiudizio sulla religione</li> <li>• I maestri del sospetto: Marx, Nietzsche, Freud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nelle trasformazioni storiche prodotte dalla cultura umanistica.</li> <li>• Utilizzare consapevolmente le fonti autentiche del cristianesimo, interpretandone correttamente i contenuti nel quadro di un confronto aperto ai contributi della cultura scientifico-tecnologica.</li> </ul>	<p>Gennaio Febbraio Marzo</p>
<p>4. VALORI DA VIVERE</p>	<p>4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Immigrazione</li> <li>• Sessualità oggi</li> <li>• Pena di morte: pro e contro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere l'importanza della dignità umana nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.</li> </ul>	<p>Aprile Maggio</p>

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof. Crescenti Salvatore

Anno scolastico 2018/2019

Classe 5 A

Disciplina: **TECNICA PROFESSIONALE DEI SERVIZI COMMERCIALI**

Docenti: **GIULIA ONOFRIO/ ALFONSINA MASSARO**

Ore di lezione settimanali: **8 (di cui 2 in compresenza)**

Ore di lezione svolte (al 15.05.19): **207**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

<b>Contenuti, obiettivi, tempi</b>			
<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Obiettivi</b>	<b>Tempi</b>
<b>Bilancio e fiscalità d'impresa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'inventario d'esercizio e le scritture di assestamento.</li> <li>• Il sistema informativo di bilancio.</li> <li>• La normativa sul bilancio d'esercizio.</li> <li>• I criteri di valutazione.</li> <li>• Lo Stato patrimoniale, il Conto economico e la Nota integrativa (novità dopo la riforma)</li> <li>• Il bilancio in forma abbreviata.</li> <li>• La revisione legale dei conti.</li> <li>• La riclassificazione del bilancio.</li> <li>• L'analisi per indici.</li> <li>• Cenni al cash flow.</li> <li>• Il sistema tributario italiano.</li> <li>• Il reddito d'impresa e il reddito fiscale.</li> <li>• L'IRES e l'IRAP.</li> <li>• Il versamento delle imposte e la dichiarazione unica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizzare e interpretare la normativa civilistica sul bilancio d'esercizio</li> <li>• Redigere il bilancio d'esercizio di una società di capitali</li> <li>• Riclassificare lo Stato patrimoniale e il Conto economico</li> <li>• Calcolare i margini della struttura patrimoniale</li> <li>• Calcolare gli indici di bilancio più significativi</li> <li>• Analizzare la Situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'impresa</li> <li>• Riconoscere gli elementi che determinano il reddito fiscale</li> <li>• Individuare le principali caratteristiche delle imposte dirette a carico delle società</li> </ul>	Settembre-gennaio

<p align="center"><b>LA CONTABILITA' GESTIONALE</b></p>	<p><b>La contabilità gestionale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La contabilità gestionale.</li> <li>• La classificazione dei costi.</li> <li>• L'oggetto di calcolo dei costi.</li> <li>• Il direct costing.</li> <li>• Il full costing.</li> <li>• L'activity base costing</li> <li>• I costi variabili e i costi fissi.</li> <li>• La break even analysis.</li> <li>• I costi suppletivi.</li> <li>• Il make or buy.</li> </ul> <p><b>Il budget</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I costi di riferimento.</li> <li>• I costi standard.</li> <li>• Il controllo budgetario.</li> <li>• Il budget.</li> <li>• I budget settoriali.</li> <li>• Il budget degli investimenti.</li> <li>• Il budget finanziario.</li> <li>• Il budget economico e il budget patrimoniale.</li> <li>• L'analisi degli scostamenti.</li> <li>• Il reporting.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le funzioni e gli strumenti della contabilità gestionale.</li> <li>• Classificare i costi aziendali.</li> <li>• Applicare i principali metodi di calcolo dei costi.</li> <li>• Distinguere i costi fissi e i costi variabili.</li> <li>• Calcolare e rappresentare graficamente il punto di equilibrio.</li> <li>• Risolvere problemi di scelta aziendale basati sulla contabilità gestionale.</li> <li>• Individuare le diverse tipologie di budget.</li> <li>• Contribuire alla redazione di un budget e applicare le tecniche di reporting.</li> <li>• Contribuire alla redazione del business plan per verificare la fattibilità dell'idea imprenditoriale.</li> </ul>	<p align="center">Febbraio-aprile</p>
<p align="center"><b>STRATEGIE AZIENDALI, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La direzione e il controllo di gestione.</li> <li>• La pianificazione.</li> <li>• I recenti orientamenti strategici e gestionali.</li> <li>• Il sistema di controllo.</li> <li>• I costi di riferimento e i costi standard.</li> <li>• Il controllo budgetario.</li> <li>• Il budget.</li> <li>• I budget settoriali, il budget degli investimenti, il budget finanziario, il budget economico e il budget patrimoniale.</li> <li>• L'analisi degli scostamenti.</li> <li>• Il reporting.</li> <li>• Il business plan.</li> <li>• Il marketing plan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere la differenza e il ruolo di programmazione e pianificazione aziendale.</li> <li>• Individuare e distinguere i recenti orientamenti strategici e gestionali.</li> <li>• Definire il sistema di controllo ordinario e il controllo strategico.</li> <li>• Individuare i costi standard.</li> <li>• Redigere semplici budget.</li> <li>• Effettuare semplici analisi degli scostamenti.</li> <li>• Redigere report.</li> <li>• Redigere semplici business plan.</li> <li>• Redigere semplici marketing plan.</li> </ul>	<p align="center">Aprile-maggio-giugno</p>

**Inveruno, 15 maggio 2019**

Le insegnanti  
 Proff. Giulia Onofrio/Massaro Alfonsina

**Anno scolastico 2018/2019**

**Classe 5 A SERVIZI COMMERCIALI**

**Disciplina: DIRITTO ED ECONOMIA**

**Docente: ELEONORA ROBBIATI**

**Testo: NUOVI PERCORSI DI DIRITTO ED ECONOMIA 2**  
**Collana giuridico-economica diretta da Federico del Giudice**  
**Simone per la Scuola ed.**

**Ore di lezione settimanali: 4 (scritto e orale)**

**Ore di lezione svolte (al 10.05.19): 110 circa**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

<b>Contenuti, obiettivi, tempi</b>
------------------------------------

<b>MODULO</b>	<b>CONTENUTI</b>	<b>OBIETTIVI</b>	<b>MESI</b>
<b>1. Contratti tipici</b>	1.1 Contratto di compravendita (vendita con patto di riscatto – con riserva di gradimento e di proprietà) 1.2 Contratto di somministrazione 1.3 Contratto di locazione 1.4 Contratto di appalto 1.5 Contratto di trasporto 1.6 Contratto di mandato 1.7 Contratto di deposito 1.8 Contratto di agenzia 1.9 Società di persone	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere le tipologie contrattuali e gli obblighi connessi</li> <li>• Analizzare situazioni contrattuali reali individuando le possibili soluzioni</li> <li>• Riconoscere nella società in nome collettivo il ruolo e la funzione degli amministratori</li> </ul>	Settembre- Ottobre

<p><b>2. Tutela della Privacy e della Riservatezza dei lavoratori</b></p>	<p>2.1 Il diritto alla privacy 2.2 Fondamento, principi e oggetto della tutela 2.3 Le parti in gioco e il soggetto passivo 2.4 Adempimenti e consenso 2.5 Sicurezza e cessazione del trattamento 2.6 La tutela della riservatezza dei lavoratori</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere il diritto alla protezione dei dati personali</li> <li>• Conoscere i soggetti collegati al trattamento di dati</li> <li>• Conoscere gli adempimenti da seguire quando si effettua un trattamento di dati personali altrui</li> <li>• Conoscere i limiti normativi alla base del trattamento dei dati personali e sensibili del lavoratore e i poteri di controllo da parte del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Novembre</p>
<p><b>3. La tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro</b></p>	<p>3.1 L'obbligo di sicurezza del datore di lavoro 3.2 Evoluzione legislativa (D.l.gs. 81/2008) 3.3 La prevenzione 3.4 I soggetti responsabili e i soggetti tutelabili 3.5 Gli obblighi e i diritti dei lavoratori 3.6 I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza 3.7 La sorveglianza sanitaria obbligatoria e le sanzioni</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere gli obblighi del datore di lavoro, dei suoi collaboratori e dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro</li> <li>• Comprendere le misure di prevenzione e di protezione che devono essere adottate nei luoghi di lavoro</li> <li>• Individuare le figure preposte alla sicurezza e descrivere le loro funzioni</li> </ul>	<p>Dicembre</p>
<p><b>4. Il fallimento</b></p>	<p>4.1 Nozioni e presupposti del fallimento 4.2 La dichiarazione, gli effetti e gli organi del fallimento 4.3 La procedura fallimentare 4.4 La chiusura del fallimento e l'esdebitazione del fallito 4.5 Il fallimento della società</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare i presupposti (soggettivi e oggettivi) della dichiarazione di fallimento</li> <li>• Comprendere la procedura fallimentare, gli organi e gli effetti del fallimento</li> <li>• Distinguere tra fallimento della società e fallimento dei singoli soci in caso di insolvenza societaria</li> </ul>	<p>Gennaio</p>

<b>5. Le altre procedure concorsuali</b>	5.1 Il concordato preventivo 5.2 L'amministrazione controllata 5.3 La liquidazione coatta amministrativa 5.4 L'amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le altre procedure concorsuali diverse dal fallimento</li> <li>• Comprendere le differenze tra le diverse procedure concorsuali</li> </ul>	Febbraio
<b>6. Fonti di informazione economica</b>	6.1 Le principali fonti di informazione istituzionali 6.2 Altre fonti di informazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare le principali fonti nazionali e internazionali di informazione economica</li> <li>• Sapere come e dove recepire le notizie circa le tendenze sul mercato</li> </ul>	Marzo
<b>7. Come utilizzare le informazioni economiche</b>	7.1 Decisione di localizzazione di un impianto produttivo all'estero: il costo del lavoro e il rischio paese 7.2 La scelta finale 7.3 Rapporti con l'estero: investimenti, opportunità e interscambio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i concetti di base dell'economia</li> <li>• Sapere come reperire le informazioni economiche</li> <li>• Essere in grado di trarre dalle informazioni raccolte i dati essenziali per assumere una decisione corretta</li> </ul>	Aprile
<b>8. Le banche dati in ambito giuridico</b>	8.1 Archivi ufficiali e Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 8.2 I siti dei Ministeri 8.3 Banche dati a pagamento 8.4 Le modalità di ricerca e di visualizzazione dei risultati	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere il concetto di banca dati</li> <li>• Conoscere la struttura di un testo legislativo</li> <li>• Essere in grado di ricercare un testo legislativo all'interno di una banca dati giuridica</li> </ul>	Aprile
<b>9.I titoli di credito</b>	9.1 I titoli di credito 9.2 La cambiale e l'assegno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguere le caratteristiche dei titoli di credito</li> <li>• Comprendere la disciplina della cambiale e dell'assegno</li> </ul>	Aprile/ Maggio



<b>10. La banca</b>	10.1 Nozione e funzione dell'attività bancaria 10.2 La banca e i contratti bancari	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprendere la funzione dell'attività bancaria</li><li>• Distinguere le operazioni bancarie attive, passive e accessorie</li></ul>	Maggio
---------------------	---	--	--------

Inveruno, 02 maggio 2019

L'insegnante  
Eleonora Robbiati

**Anno scolastico:** 2018/2019

**Classe:** 5<sup>A</sup>

**Disciplina:** Scienze motorie e sportive

**Docente:** Garagiola Elisabetta

**Testo:** Del Nista, Parker, Tasselli SULLO SPORT D'Anna casa ed.

**Ore di lezione settimanali:** 2

**Ore di lezione svolte (al 15.05.16):** 50

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

<b>Contenuti, obiettivi realizzati, tempi</b>
---

MODULI	OBIETTIVI REALIZZATI	CONTENUTI	TEMPI
<b>1 - Il corpo umano e le sue modificazioni</b>	<p>Analisi delle proprie abilità motorie nella situazione di partenza prendendone consapevolezza</p> <p><b>Conoscenza delle:</b> capacità motorie; funzioni fisiologiche principali in relazione al movimento; principi fondamentali della teoria e metodologia dell'allenamento; tipologia di esercizi e attività fisica e sportiva da svolgersi nelle diverse età e condizioni</p> <p><b>Capacità di :</b> tollerare un carico di lavoro per un tempo prolungato (resistenza); tollerare e vincere resistenze a carico naturale, sollecitando il lavoro muscolare (forza); compiere azioni più ampie possibili, interagendo su muscoli e articolazioni (mobilità); compiere azioni più veloci possibili, stimolando il sistema nervoso (velocità); saltare, traslocare, lanciare,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percorso di destrezza composto da diverse abilità di base: traslocare, rotolare, saltare, ecc. (test di ingresso);</li> <li>Esecuzione di alcuni test motori sulla forza, velocità, resistenza, mobilità e coordinazione;</li> <li>Corsa continuata e a variazione di velocità;</li> <li>Corse veloci e staffette;</li> <li>Percorsi e circuiti di irrobustimento a corpo libero e a carico naturale, con elastici e con piccoli pesi (manubri, palle mediche).</li> <li>Esercizi di mobilità articolare a corpo libero (stretching) e con piccoli attrezzi (funicella, bastone);</li> <li>Ginnastica di base e ginnastica dolce;</li> <li>Grandi giochi non codificati.</li> </ul>	<p>Settembre ottobre</p> <p>Da Ottobre a maggio</p>

	<p>ricevere, colpire, con lo sviluppo di un buon controllo segmentario e un buon equilibrio.</p> <p><b>Competenza nel :</b>          favorire un armonico sviluppo corporeo, motorio e mentale;          avere la consapevolezza della propria unicità ovvero delle proprie potenzialità fisiche e fisiologiche cercando di migliorare i propri limiti;          elaborare risposte motorie efficaci in situazioni complesse;          eseguire correttamente le esercitazioni guidate mirate al miglioramento organico funzionale; riconoscere i test motori per la valutazione funzionale;          cercare di gestire in modo autonomo la fase di avviamento;          organizzare e applicare percorsi personali e di gruppo con autovalutazione del lavoro.</p>		
<p><b>2 - Il movimento</b></p>	<p><b>Conoscenza del:</b>          movimento del corpo umano; apprendimento motorio; capacità coordinative generali e specifiche.</p> <p><b>Capacità di :</b>          accoppiamento e combinazione; differenziazione; orientamento; ritmo; reazione; fantasia motoria; equilibrio; lateralità e bilateralità; coordinazione senso-motoria e ideo-motoria (oculopodalica e oculomanuale); coordinazione spazio-temporale.</p> <p><b>Competenza nel:</b>          assumere posture corrette soprattutto in presenza di carichi;          elaborare risposte corrette, efficaci, fluide ed economiche nelle diverse situazioni di problem-solving;          Sapersi muovere con coordinazione generale, ovvero organizzare, regolare e controllare il movimento del corpo nello spazio e nel tempo per raggiungere l'obiettivo;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corse, spostamenti e andature.</li> <li>• Saltelli con la funicella.</li> <li>• Superamenti di ostacoli.</li> <li>• Esercizi di lateralità ed equilibrio.</li> <li>• Esercizi di destrezza e coordinazione senso-motoria, ideo-motoria e spazio-temporale con l'uso della palla e altri piccoli attrezzi.</li> <li>• Esercizi e giochi con palloni.</li> <li>• Esercizi presportivi.</li> </ul>	<p>Da Ottobre a maggio</p>

	<p>riconoscere e prendere consapevolezza del lavoro delle diverse catene muscolari in relazione all'esercizio.</p>		
<p><b>3 – Gioco, giocosport e sport</b></p>	<p><b>Conoscenza di:</b>  aspetti essenziali della struttura dei giochi e degli sport collettivi ed individuali affrontati; principali regole, tecniche e terminologia specifica delle discipline affrontate; aspetto educativo e sociale dello sport.</p> <p><b>Capacità di :</b>  acquisire e migliorare i fondamentali individuali e di squadra dei vari giochi e delle discipline sportive affrontate; sviluppare un gioco fluido. Elaborare autonomamente e in gruppo tecniche e strategie dei giochi sportivi trasferendole negli spazi e condizioni disponibili.</p> <p><b>Competenza nel:</b>  Saper utilizzare le abilità acquisite per interagire in modo cooperativo e/o oppositivo; saper intuire le azioni degli altri per progettare le proprie durante l'azione di gioco; trasferire e ricostruire autonomamente semplici tecniche, strategie, regole adattandole alle capacità, esigenze, spazi e tempi di cui si dispone; cogliere l'importanza del rispetto delle regole come strumento di convivenza civile; partecipare alle fasi del gioco collaborando all'organizzazione dell'attività sportiva anche in compiti di arbitraggio; migliorare la socializzazione ed il senso di appartenenza ad un gruppo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grandi giochi: pallaguerra, pallatabellone, go-back, unihockey, badminton, calcetto, thouchball, ecc.</li> <li>• Pallacanestro: ripresa dei fondamentali individuali; sviluppo del tiro in corsa; sviluppo del gioco di squadra;</li> <li>• Pallavolo: ripresa dei fondamentali individuali; alzata e attacco; esercizi per il miglioramento del gioco; impostazione dei fondamentali di squadra, ricezione con alzatore al centro.</li> <li>• Atletica: le corse.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Contenuti teorici:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lessico e terminologia appropriata.</li> <li>• Regole, norme , tecniche delle discipline affrontate.</li> </ul>	<p>Da Ottobre a maggio</p>
<p><b>4 – Comunicazione ed espressività corporea</b></p>	<p><b>Conoscenza di:</b>  varie forme del linguaggio non verbale; basi delle discipline espressivo-motorie e del fitness con l'uso della musica</p> <p><b>Capacità di:</b>  essere in grado di percepire e comprendere il ritmo e la fluidità</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercizi di coordinazione, tempismo e senso del ritmo con l'uso della musica (aerobica, step).</li> <li>• Esercizi in gruppo che stimolino il team building</li> <li>• Coreografie motorie in occasione di spettacoli teatrali</li> </ul>	<p>Aprile Maggio</p>

	<p>coordinativa del movimento; elaborare ed eseguire semplici sequenze motorie.</p> <p><b>Competenza nel:</b> lavorare in gruppo (team working); esprimersi con spigliatezza espressiva e disinvoltura nei movimenti; utilizzare il corpo per esprimersi con la consapevolezza del ruolo culturale ed espressivo della propria corporeità; migliorare la socializzazione (team building)</p>		
<b>5 – Sicurezza e salute</b>	<p><b>Conoscenza di:</b> principi igienici essenziali che favoriscono il mantenimento dello stato di salute e il miglioramento dell'efficienza fisica; principi generali del riscaldamento motorio; principi generali di prevenzione e sicurezza in palestra; principi generali di salute e benessere.</p> <p><b>Capacità di:</b> controllare la propria vivacità motoria in modo che non sia pericolosa per sé e per gli altri; sapersi muovere in relazione alla tipologia degli spazi e dei luoghi cercando di evitare incidenti e traumi per sé e per gli altri.</p> <p><b>Competenza nel:</b> assumere comportamenti funzionali alla sicurezza in palestra, a scuola, ma anche negli spazi aperti e nella guida di un veicolo; progettare e assumere comportamenti attivi nei confronti della salute dinamica conferendo il giusto valore all'attività fisica e sportiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corretto riscaldamento motorio eseguito all'inizio di ogni lezione pratica e adeguato all'argomento centrale</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Contenuti teorici:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salute dinamica, benessere e stile di vita salutare in relazione a tutte le aree della personalità</li> <li>• Educazione stradale, ecologica ed ambientale nel progetto di Ecopatente</li> <li>• Principi fondamentali di una sana alimentazione; metabolismo e diete; disturbi alimentari.</li> </ul>	<p>Tutto l'anno per le competenze</p> <p>pentamestre per le conoscenze</p>

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof. Elisabetta Garaiola

Anno scolastico 2018/2019

Classe 5 A

Disciplina: **TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE**

Docente: **Iomini Andrea**

Ore di lezione settimanali: **2**

Ore di lezione svolte (al 15/05/2019): **55**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

**Contenuti, obiettivi realizzati, tempi**

<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Obiettivi realizzati</b>	<b>Tempi</b>
<b>I gruppi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relazioni e gruppi;</li> <li>2. La struttura del gruppo;</li> <li>3. I gruppi di lavoro;</li> <li>4. I gruppi di ascolto (simulazione pratica);</li> <li>5. Leadership e stili di conduzione del gruppo;</li> </ol>		Settembre- Novembre
<b>La Vendita</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il processo di distribuzione;</li> <li>2. La vendita diretta;</li> <li>3. Ascolto attivo ed empatia;</li> <li>4. La customer satisfaction;</li> <li>5. Il punto vendita come esperienza estetica e polisensoriale;</li> <li>6. La gestione efficace del punto vendita;</li> <li>7. La gestione dei reclami;</li> </ol>		Dicembre- Gennaio
<b>Il Direct Marketing</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gli obiettivi del marketing di relazione;</li> <li>2. Gli strumenti del direct marketing;</li> <li>3. Il database;</li> <li>4. Il telemarketing;</li> <li>5. Customer relationship management;</li> </ol>		gennaio- Febbraio
<b>Instaurare i rapporti con i media: l'attività dell'ufficio stampa</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'attività delle pubbliche relazioni;</li> <li>2. Il comunicato stampa;</li> <li>3. La cartella stampa, il materiale fotografico e la rassegna stampa.</li> </ol>		Marzo- Aprile
<b>Approfondimenti per Civiltà e Costituzione</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Il fenomeno della globalizzazione;</li> <li>2. Temi di storia contemporanea (dal testo: Gentile G., Ronga L., Rossi A., Storia e storie dimenticate. Corso di storia e cittadinanza, ed. La Scuola, vol.3)</li> </ol>		Aprile- Maggio

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof.ssa Iomini Andrea

**Anno scolastico 2018/2019**

**Classe: V ASC-indirizzo socio-commerciale**

**Disciplina: storia**

**Docente: Landi Cristina**

**Testo: “La storia in tasca”-Il Novecento e oggi**

**Ore di lezione settimanali: 2 ore**

**Ore di lezione svolte (al 15.05.19): 64 ore**

**N.B. la parte in corsivo verrà svolta nella seconda metà di maggio, farà fede il programma svolto consegnato al termine delle lezioni e controfirmato dagli alunni.**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

**Contenuti, obiettivi realizzati, tempi**

<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Competenze raggiunte</b>	<b>Tempi</b>
1:La società di massa e l'età giolittiana	<p>1.1Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il XX ,in Italia ,Europa e nel mondo.</p> <p>. La seconda rivoluzione industriale</p> <p>.L'imperialismo</p> <p>. L'età giolittiana</p> <p>-Il doppio volto di Giolitti</p>	<p>Individuare le connessioni tra la storia, scienza, l'economia e la tecnologia, analizzandone le evoluzioni nei vari contesti.</p> <p>Collocare nel tempo e nello spazio la formazione della società di massa.</p> <p>Organizzare i contenuti relativi alla politica interna ed estera di Giolitti</p> <p>Individuare le conseguenze economiche e sociali della rivoluzione industriale</p>	settembre ottobre

<p>2. Conflitti e rivoluzioni nel primo Novecento</p>	<p>2.1 La prima guerra mondiale -La rivoluzione bolscevica russa -Il dopoguerra</p>	<p>Inquadrare la prima guerra mondiale sul piano politico,economico e sociale</p> <p>.Definire e utilizzare termini e concetti :nazionalismo, guerra di posizione,propaganda, genocidio.</p> <p>.Individuare cause e conseguenze della rivoluzione russa e della nascita dell'URSS</p> <p>.Utilizzare le categorie concettuali: crisi economica e politica,piccola e media borghesia,dittatura.</p>	<p>novembre</p>
<p>3. L'età dei totalitarismi: il fascismo in Italia</p>	<p>3.1 Il dopoguerra in Italia; -Il fascismo; -stalinismo e nazismo</p>	<p>Individuare cause e conseguenze del nazismo;</p> <p>-Individuare il nazismo sul piano politico, economico,sociale e culturale;</p> <p>-Individuare analogie e differenze fra i diversi regimi totalitari;</p> <p>-Definire termini e concetti: purezza della razza, antisemitismo,spazio vitale;</p>	<p>dicembre gennaio</p>
<p>4.La crisi del 1929; La seconda guerra mondiale</p>	<p>4.1 La crisi del '29, “depressione economica” e New deal;  - La seconda guerra mondiale, una nuova guerra-lampo, mutamenti geopolitici alla fine del secondo conflitto; - Innovazioni scientifiche e relativo impatto sulla società; - La nuova costituzione italiana; -La nascita dell'ONU.</p>	<p>Individuare cause e conseguenze degli eventi politici;</p> <p>.Utilizzare le categorie concettuali: democrazia , repubblica, costituzione;</p> <p>- Individuare i principi alla base della Costituzione italiana.</p>	<p>febbraio marzo</p>



<p>5. Il secondo dopoguerra. Nasce la società contemporanea.</p>	<p>5.1 La guerra fredda;          - Il processo di decolonizzazione ;          - l'età dell'oro;          - L'Italia repubblicana;          - La società contemporanea: dagli anni '70 agli anni '90 del Novecento;          -</p>	<p>Individuare le connessioni tra storia, scienza ed economia e la tecnologia, analizzandone le evoluzioni nei vari contesti anche professionali;</p> <p>- Conoscere la dimensione geografica in cui si inseriscono i fenomeni storici, con particolare attenzione ai fatti demografici, economici, ambientali, sociali e culturali.</p>	<p>aprile</p>
<p>6. Il Nord e il Sud del mondo;          Nuove potenze e antiche civiltà: India e Cina;          Il Medio Oriente islamico e le guerre d'Israele</p>	<p>6.1 Concetto di Terzo e Quarto stato: paesi poveri e paesi in rapido sviluppo;          - L'indipendenza dell'Africa;          - L'America latina fra dittature e democrazia;          - L'indipendenza dell'India : Gandhi;          - L'indipendenza in Cina : Mao Zedong;          - Israele e Palestina;          - L'ultima guerra di Gaza;          - <i>Le guerre dell'Afghanistan</i>;          - <i>Il terrorismo islamico</i>;</p>	<p>Individuare la differenza sostanziale tra Nord e Sud del mondo;          - Individuare cause e conseguenze degli eventi politici.          - Utilizzare le categorie concettuali : rivoluzione culturale, terrorismo</p>	<p>maggio</p>
<p>7. La repubblica italiana</p>	<p>7.1 <i>L'Italia diventa una repubblica</i>;          - <i>Il miracolo economico</i>;;          - <i>Nasce l'unione europea</i>;          - <i>Il Trattato di Maastricht</i>-</p>	<p>Utilizzare le categorie concettuali: democrazia, repubblica, costituzione</p>	<p>Fine maggio- giugno</p>

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
 Prof.ssa Landi Cristina

**Anno scolastico 2018/2019 Classe: V A SC, indirizzo socio-commerciale**

**Disciplina: lingua e letteratura italiana**

**Docente: Landi Cristina**

**Testo: “Laboratorio di letteratura” vol. 3: dal Positivismo alla letteratura contemporanea**

**Ore di lezione settimanali: 4 ore**

**Ore di lezione svolte (al 15.05.19): 128 ore**

**N.B. la parte in corsivo verrà svolta nella seconda metà di maggio, farà fede il programma svolto consegnato al termine delle lezioni e controfirmato dagli alunni.**

**Modalità di lavoro**

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

**Contenuti, obiettivi realizzati, tempi**

<b>Modulo</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Competenze raggiunte</b>	<b>Tempi</b>
1.La scoperta della realtà nella narrativa francese e italiana della seconda metà dell'Ottocento: Positivismo; Realismo; Naturalismo; Verismo	<p>1.1 Conoscere per grandi linee le filosofie e le scoperte scientifiche emergenti nell'epoca del Realismo</p> <p>.Conoscere l'intreccio tra il contesto storico-culturale e la produzione letteraria.</p> <p>.Il contesto socio-economico del ventennio 1850-70</p> <p>.Il pensiero positivista</p> <p>I caratteri del Naturalismo.</p> <p>Il romanzo naturalista e i suoi precursori.</p> <p>Autori e opere :</p> <p>-Emile Zola (biografia), “L'Assommoir” (trama); La scapigliatura.</p> <p>Il classicismo di Giosuè Carducci( biografia), “Rime Nuove”(stile e temi) -”Pianto antico”; “Odi barbare”(struttura); .Giovanni Verga (biografia); -L'adesione al Verismo e le sue motivazioni,la visione della vita nella narrativa verghiana,fase preverista e verista,tecniche narrative;</p>	<p>Acquisire gli strumenti indispensabili per l'interpretazione dei testi</p> <p>.Affinare le competenze di analisi linguistica dei testi letterari</p> <p>.Affinare le competenze di comprensione produzione</p> <p>Acquisire autonomia nell'abilità di confronto tra opere narrative</p> <p>.Dimostrare una sicura abilità nell'analisi del testo narrativo</p> <p>.Saper contestualizzare le opere letterarie sotto un profilo storico,ideologico e letterario</p> <p>.Sviluppare la capacità critica e di rielaborazione personale dei contenuti appresi.</p>	settembre ottobre

	<p>-Opere:          -"Vita dei campi"(struttura)          Novella "Rosso Malpelo";          - "I Malavoglia" (trama);          -"Novelle Rusticane";          -"Mastro-don-Gesualdo"(trama).</p>		
<p>2.La crisi culturale di fine Ottocento -inizi Novecento:il Decadentismo</p>	<p>2.1Il contesto in cui matura la crisi del Positivismo. Crisi della ragione e relativismo. Il romanzo estetizzante .Il "nichilismo"e l'ideale del "superuomo" di F.Nietzsche. L'"intuizionismo" di Henry Bergson.          La "scoperta dell'inconscio"di Sigmund Freud,la nascita della psicanalisi e il suo influsso sulla letteratura.          -Autori e opere:          -Oscar Wilde (biografia)          -"Il ritratto di Dorian Gray"          -Gabriele D'Annunzio (biografia)          -Opere:la produzione del superomismo:          -"Poema paradisiaco"(struttura);          -"Laudi"(struttura)          -"la pioggia nel pineto";          -"Il piacere"(trama),analisi del testo "il verso è tutto" (libro II,capitolo I);          "Notturmo" (struttura);</p>	<p>Orientamento nella storia delle idee,della cultura e della letteratura;          Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio letterario;            Riconoscere e utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo nella storia della letteratura.            Affinare le competenze di comprensione e produzione.</p>	<p>novembre dicembre</p>
<p>3.Il rinnovamento della poesia nella cultura del Decadentismo</p>	<p>3.1La poesia simbolista e il rinnovamento del linguaggio poetico;          -Autori e opere:          -Charles Baudelaire (biografia);          -Opere: "I fiori del male" (contenuto)- "Corrispondenze";          -Paul Verlaine (biografia);          Arthur Rimbaud (biografia);          - "Poesie" (temi)- "Vocali";          -Decadentismo :          Autori e opere:          - Giovanni Pascoli (biografia),poetica (temi e simboli)</p>		<p>gennaio febbraio</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- “Myricae” (temi)- “Lavandare”, “X agosto”; “L'assiuolo”, “temporale”, “lampo”, “tuono” (impressionismo pascoliano);</li> <li>- “Canti di Castelvecchio” (struttura);</li> <li>- “Il gelsomino notturno”;</li> <li>- “Primi poemetti” (struttura);</li> <li>- Il fanciullino (poetica pascoliana);</li> <li>- “E' dentro di noi un fanciullino”;</li> </ul>		
4. Il romanzo della crisi	<p>4.1 Conoscere significative produzioni narrative letterarie ,italiane ed europee del primo Novecento.</p> <p>-L' “età dell'ansia” nei narratori europei del primo Novecento.</p> <p>-Autori e opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Marcel Proust (biografia);</li> <li>-Thomas Mann (biografia);</li> <li>Franz Kafka (biografia)- “La metamorfosi”</li> <li>James Joyce (biografia )- “ Ulisse”</li> </ul> <p>-Italo Svevo (biografia e pensiero);</p> <p>Opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Una vita”</li> <li>- “Senilità”;</li> <li>- “La coscienza di Zeno” ,la struttura ,le tecniche e lo stile;</li> <li>- “L'ultima sigaretta “,(capitolo III, “il fumo”);</li> </ul> <p>- Luigi Pirandello (biografia);</p> <p>-Opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “L'Esclusa”(trama);</li> <li>- “Il fu Mattia Pascal “ (trama);</li> <li>- “Uno, nessuno e centomila” (trama);</li> <li>- Il teatro:</li> <li>-il teatro dialettale ;</li> <li>-il teatro nel teatro :</li> <li>- “Sei personaggi in cerca d'autore”;</li> <li>- “Questa sera si recita a soggetto”;</li> <li>-il teatro dei miti, il ruolo della maschera;</li> <li>-L “Umorismo” (saggio);</li> <li>- “Novelle per un anno” (struttura).</li> </ul>	<p>Individuare nei testi narrativi analizzati elementi di affinità e differenza;</p> <p>Giustificare le scelte stilistiche e di contenuto dei romanzi di Svevo in relazione alla sua ideologia;</p> <p>Giustificare le scelte stilistiche e di contenuto di Pirandello in relazione alla sua poetica .-</p>	Marzo aprile
5.Le avanguardie e la poesia della prima metà del Novecento	<p>5.1 Espressionismo ;</p> <p>Futurismo;</p> <p>-Autori e opere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Filippo Tommaso Marinetti ;</li> <li>- “Manifesto tecnico della letteratura futurista”</li> <li>-Dadaismo;</li> <li>-Surrealismo;</li> <li>- Crepuscolarismo ;</li> <li>- S. Corazzini.</li> </ul>	<p>Cogliere il percorso creativo degli autori studiati nel contesto storico;</p> <p>Individuare i temi , tecniche e parole chiave di ogni autore studiato;</p> <p>Cogliere l'attualità delle tematiche e dello stile dei diversi autori affrontati ;</p>	aprile

<p>6.La poesia e la prosa dal primo al secondo dopoguerra tra crisi e impegno</p>	<p>6.1 Intellettuali italiani tra ripiegamento interiore e recupero dell'interesse per la realtà;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Esistenzialismo;</li> <li>-Novecentismo e antinovecentismo in Italia;</li> <li>- Ermetismo, linea antiermetica;</li> <li>- Poesia metafisica;</li> <li>-Neorealismo;</li> <li>-Autori e opere:</li> <li>- Giuseppe Ungaretti (biografia);</li> <li>- poetica : prima fase ,seconda e terza;</li> <li>-Dal "Porto sepolto" all' "Allegria"; (struttura);</li> <li>- "Veglia", " Fratelli", "Sono una creatura", "San Martino del Carso", "Allegria di naufragi", "Mattina", "Soldati";</li> <li>- "Sentimento del tempo" ;</li> <li>- "la madre";</li> <li>-Eugenio Montale (biografia e poetica);</li> <li>-Opere:</li> <li>- "Ossi di seppia" (struttura);</li> <li>- "Non chiederci la parola";</li> <li>- "Merigiare pallido e assorto";</li> <li>- "Spesso il male di vivere ho incontrato";</li> <li>- "Le Occasioni" (struttura);</li> <li>- "Non recidere forbice quel volto";</li> <li>- "La casa dei doganieri";</li> <li>- "Satura" (struttura);</li> <li>- " Ho sceso dandoti il braccio";</li> <li>-Salvatore Quasimodo (biografia),</li> <li>- "Acque e terre" (temi);</li> <li>- "Ed è subito sera";</li> <li>- "Giorno dopo giorno " (poetica);</li> <li>- "Uomo del mio tempo";</li> <li>- Umberto Saba (biografia);</li> <li>- "Il Canzoniere" (struttura);</li> <li>- " Amai";</li> <li>- Cesare Pavese (biografia);</li> <li>- "Lavorare stanca " (struttura);</li> <li>- Alberto Moravia (biografia );</li> <li>- " Gli indifferenti " (trama );</li> <li>- Carlo Levi (biografia);</li> <li>- "Cristo si è fermato a Eboli";</li> <li>- Primo Levi (biografia);</li> <li>- " Se questo è un uomo ";</li> <li>- Italo Calvino (biografia);</li> <li>-pensiero e poetica: prima fase del Neorealismo,;seconda dedicata alla fantascienza e comicità;</li> <li>- "Il sentiero dei nidi di ragno"</li> </ul>	<p><b>Cogliere il percorso creativo degli autori studiati nel contesto storico;</b></p> <p><b>Individuare temi,tecniche e parole chiave di ogni autore studiato;</b></p> <p><b>Approfondire le abilità di analisi del testo richieste dalla tipologia A;</b></p> <p><b>Saper progettare percorsi pluridisciplinari;</b></p> <p><b>Potenziare le capacità di interpretare personalmente un testo per apprezzarlo.</b></p>	<p>maggio</p>

Anno scolastico 2018/2019

Classe 5 A

Disciplina: MATEMATICA

Docente: TASINATO MATTEO

Ore di lezione settimanali: 3

Ore di lezione svolte (al 15/05/2019): 45.5

Testo: MATERIALE PREDISPOSTO DAL DOCENTE

**N.B. la parte in corsivo verrà svolta nella seconda metà di maggio, farà fede il programma svolto consegnato al termine delle lezioni e controfirmato dagli alunni.**

### Modalità di lavoro

Per quanto riguarda le modalità di lavoro si fa riferimento al Documento del Consiglio di Classe.

### Contenuti, obiettivi realizzati, tempi

Modulo	Contenuti	Obiettivi realizzati	Tempi
<b>RICHIAMI SU DISEQUAZIONI E SISTEMI DI DISEQUAZIONI NUMERICHE INTERE E FRAZIONARIE AD UN'INCOGNITA</b>	<p><b>Richiami su:</b> <b>Disequazioni di secondo grado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Risoluzione grafica di una disequazione di secondo grado</li> <li>• Risoluzione algebrica di una disequazione di secondo grado</li> </ul> <p><b>Disequazioni frazionarie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studio del segno di un fattore</li> <li>• Risoluzione di una disequazione frazionaria</li> </ul> <p><b>Sistemi di disequazioni Intervalli e insiemi numerici:</b> estremi, punti di minimo e massimo, rappresentazione grafica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risolvere una disequazione lineare intera</li> <li>• Risolvere una disequazione di secondo grado per via algebrica e grafica</li> <li>• Risolvere una disequazione frazionaria</li> <li>• Risolvere un sistema di disequazioni</li> <li>• Conoscere il simbolo <math>\infty</math></li> <li>• Sapere le definizioni di intervallo limitato, illimitato, aperto, chiuso, semiaperto</li> <li>• Conoscere il concetto di punto interno, punto esterno, punto di frontiera</li> <li>• Rappresentare su una retta orientata l'insieme delle soluzioni di una disequazione e scriverlo sotto forma di intervallo</li> <li>• Rappresentare su una retta orientata l'insieme delle soluzioni di un sistema di disequazioni e scriverlo sotto forma di intervallo</li> <li>• Rappresentare un intervallo mediante disuguaglianza, parentesi tonde e quadre, rappresentazione grafica</li> <li>• Determinare l'ampiezza di un intervallo, distinguere l'estremo superiore dal massimo distinguere l'estremo inferiore dal minimo</li> </ul>	Settembre- Dicembre

<p style="text-align: center;"><b>LE FUNZIONI</b></p>	<p><b>Le Funzioni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione</li> <li>• Funzioni matematiche</li> <li>• Classificazione delle funzioni matematiche</li> <li>• Specie di discontinuità</li> <li>• Dominio e codominio</li> <li>• Grafico di una funzione</li> <li>• Funzioni crescenti, decrescenti, costanti</li> <li>• Positività e intersezione con gli assi</li> <li>• Lettura del grafico di una funzione</li> </ul> <p><b>Determinazione del dominio di una funzione algebrica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dominio di funzioni razionali intere</li> <li>• Dominio di funzioni razionali fratte</li> <li>• Dominio di funzioni irrazionali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere e classificare le funzioni</li> <li>• Definire una funzione continua e una funzione discontinua</li> <li>• Conoscere i concetti di dominio e di codominio di una funzione e le proprietà delle funzioni</li> <li>• Determinare il dominio delle funzioni algebriche</li> <li>• Riconoscere intervalli di positività, intersezioni con gli assi</li> <li>• Riconoscere graficamente le proprietà delle funzioni (funzioni continue, crescenti, decrescenti, costanti)</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Gennaio Febbraio Marzo</p>
<p style="text-align: center;"><b>ESPONENZIALI E LOGARITMI</b></p>	<p><b>La funzione esponenziale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizioni e rappresentazione della funzione nei suoi diversi casi</li> <li>• Proprietà della funzione esponenziale</li> </ul> <p><b>La funzione logaritmica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relazione con la funzione esponenziale</li> <li>• Definizioni e rappresentazione della funzione nei suoi diversi casi</li> <li>• Proprietà della funzione esponenziale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i concetti funzione esponenziale e logaritmica</li> <li>• Conoscere la relazione tra le due funzioni</li> <li>• Riconoscere le funzioni a livello grafico e saperle rappresentare</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Marzo</p>
<p style="text-align: center;"><b>FUNZIONI TRIGONOMETRICHE</b></p>	<p><b>Le funzioni trigonometriche:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizione di cerchio goniometrico</li> <li>• Definizioni delle funzioni seno, coseno e tangente</li> <li>• Rappresentazione grafica delle funzioni seno, coseno e tangente all'interno del cerchio goniometrico</li> <li>• Rappresentazioni delle curve senoide, cosenoide, tangente</li> <li>• Proprietà delle funzioni seno, coseno e tangente e loro relazioni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i concetti delle funzioni di seno, coseno e tangente</li> <li>• Conoscere la relazione tra le tre funzioni</li> <li>• Riconoscere le funzioni a livello grafico e saperle rappresentare</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Marzo</p>

<p><b>TEORIA DEI LIMITI</b></p>	<p><b>Il concetto di limite di una funzione:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definizioni</li> <li>• Asintoto orizzontale e verticale di una funzione</li> <li>• Forme indeterminate</li> <li>• Calcolo di limiti per funzioni intere, fratte e irrazionali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere i concetti di limite finito o infinito per <math>x</math> tendente a un valore finito o infinito e riconoscerli nei grafici</li> <li>• Conoscere la definizione di asintoto orizzontale, verticale</li> <li>• Riconoscere gli asintoti di una funzione a livello grafico</li> <li>• Calcolare i limiti di funzioni intere, fratte e irrazionali</li> <li>• Risolvere il calcolo di limite con forme indeterminate</li> </ul>	<p>Marzo Aprile</p>
<p><b>RICERCA OPERATIVA</b></p>	<p><b>Introduzione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cos'è la ricerca operativa</li> </ul> <p><b>Funzioni economiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costo</li> <li>• Ricavo</li> <li>• Utile</li> <li>• Domanda</li> <li>• Offerta</li> <li>• Determinazione del prezzo di equilibrio</li> </ul> <p><b>Impostazione e risoluzione dei problemi di decisione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulazione del problema e acquisizione dei dati</li> <li>• Modelli matematici</li> <li>• Funzione obiettivo, variabili d'azione e vincoli</li> <li>• Classificazione dei problemi di scelta</li> </ul> <p><b>Problemi di scelta in condizioni di certezza</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemi di scelta nel continuo</li> <li>• Problemi di scelta nel discreto</li> <li>• Problemi di scelta tra due alternative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sapere cos'è la ricerca operativa e di cosa si occupa</li> <li>• Classificare i problemi di scelta</li> <li>• Conoscere la terminologia specifica</li> <li>• Distinguere le diverse funzioni economiche</li> <li>• Saper operare con le diverse funzioni economiche</li> <li>• Saper rappresentare la funzione somma</li> <li>• Saper determinare il massimo e il minimo di una funzione</li> <li>• Costruire modelli risolutivi di problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati con una e due alternative</li> <li>• Risolvere i modelli matematici</li> </ul>	<p>Maggio</p>

Inveruno, 15 maggio 2019

L'insegnante  
Prof.ssa Tasinato Matteo



# Allegato 2

## Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento

(depositato in segreteria)

# Allegato 3

## Criteri di valutazione adottati durante l'anno scolastico

- Scala di misurazione
- Valutazione della condotta
- Crediti

### SCALA DI MISURAZIONE

LIVELLI	CONOSCENZA	COMPETENZA	CAPACITA'
1° voto 1 / 2	Nessuna	Nessuna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consegna il foglio in bianco</li> <li>• Rifiuta l'interrogazione</li> </ul>
2° voto 3 / 4	Nessuna/Scarsa	Scarsa in quanto l'alunno commette gravi errori	Scarsa in quanto l'alunno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Non riesce ad applicare le conoscenze in situazioni nuove</li> <li>• Non è in grado di effettuare alcuna analisi</li> <li>• Non sa sintetizzare le conoscenze acquisite</li> </ul>
3° voto 5	<b>Mediocre</b> in quanto la conoscenza risulta frammentaria e superficiale	<b>Mediocre</b> in quanto l'alunno commette errori anche nell'esecuzione di compiti semplici	<b>Mediocre</b> in quanto l'alunno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa applicare le conoscenze in compiti semplici ma commette errori</li> <li>• È in grado di effettuare analisi parziali</li> <li>• È in grado di effettuare una sintesi parziale ed imprecisa</li> </ul>
4° voto 6	<b>Sufficiente</b> in quanto la conoscenza risulta essere completa pur se non approfondita	<b>Sufficiente</b> in quanto l'alunno non commette errori nell'esecuzione di compiti semplici	<b>Sufficiente</b> in quanto l'alunno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa applicare le conoscenze in compiti semplici senza errori</li> <li>• Sa effettuare analisi complete ma non approfondite</li> <li>• Sa sintetizzare le conoscenze ma deve essere guidato</li> </ul>
5° voto 7	<b>Discreta</b> in quanto la conoscenza risulta completa e approfondita	<b>Discreta</b> in quanto l'alunno non commette errori nell'esecuzione di compiti complessi ma incorre in imprecisioni	<b>Discreta</b> in quanto l'alunno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sa applicare i contenuti e le procedure acquisite anche in compiti complessi ma con imprecisioni</li> <li>• Effettua analisi complete e approfondite pur se con aiuto</li> <li>• Ha acquisito autonomia nella sintesi ma restano incertezze</li> </ul>
6°	<b>Ottima</b> in quanto la	<b>Ottima</b> in quanto l'alunno	<b>Ottima</b> in quanto l'alunno:

<b>voto 8</b>	conoscenza risulta coordinata e ampliata	non commette errori né imprecisioni nella risoluzione dei problemi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Applica le procedure e le conoscenze in problemi nuovi senza errori e imprecisioni</li> <li>• Ha padronanza nel cogliere gli elementi di un insieme e nello stabilire nessi e relazioni</li> <li>• Comincia ad organizzare in modo autonomo e completo le conoscenze e le procedure acquisite</li> </ul>
<b>7° voto 9 / 10</b>	<b>Eccellente</b> in quanto la conoscenza risulta coordinata e ampliata	<b>Eccellente</b> in quanto l'alunno risolve in modo autonomo e preciso le problematiche	<b>Eccellente</b> in quanto l'alunno evidenzia completa autonomia nella capacità di analisi, sintesi e applicazione, arricchendola anche con apporti personali

## VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA

Per l'attribuzione del voto di condotta è stata utilizzata la scala di misurazione di seguito riportata

VOTO	DESCRITTORI/INDICATORI
10	Partecipazione consapevole e costruttiva. Comportamento sempre corretto e responsabile.
9	Partecipazione collaborativa. Comportamento corretto e responsabile.
8	Partecipazione responsabile. Comportamento complessivamente corretto.
7	Partecipazione e comportamento discretamente responsabile. Frequenza complessivamente assidua e puntuale alle lezioni.
6	Partecipazione superficiale. Comportamento incostante per responsabilità e collaborazione con la presenza di più note di condotta scritte sul registro di classe e/o sospensione di breve durata.
5	Partecipazione passiva. Grave inosservanza del regolamento scolastico tale da comportare notifica alle famiglie e sanzioni disciplinari con allontanamento dalla scuola per almeno 10 giorni, anche cumulabili.

## CREDITI CLASSE 5<sup>^</sup>

Media voto	Credito scolastico
< 6,00	7 – 8
6,00	9 – 10
6,01 – 7,00	10 – 11
7,01 – 8,00	11 – 12
8,01 – 9,00	13 – 14
9,01 – 10,00	14 – 15

### Parametri per l'assegnazione del punto della banda di oscillazione:

<i>Parametri</i>		<i>Punteggio</i>
<i>L'alunno ammesso agli esami di stato con voto di consiglio in una disciplina non riceve, di norma, il punto aggiuntivo della banda di oscillazione. Un punteggio pari a 1 darà diritto al punto della banda di oscillazione.</i>		
<b>A</b>	<b>Media valutazione</b> compresa tra 0,6 e il limite superiore della fascia considerata.	<b>0.5</b>
<b>B</b>	<b>Frequenza delle lezioni IRC o OA</b> con esito non inferiore a "MOLTISSIMO".	<b>0.25</b>
<b>C</b>	<b>Partecipazione scolastica:</b> non intesa come mera frequenza alle lezioni, ma come partecipazione attiva e propositiva alle attività didattiche proposte.	<b>0.25</b>
<b>D</b>	<b>Attività complementari e integrative (interne):</b> per ogni impegno di almeno 6 ore (corso di nuoto, pallavolo, calcetto, sci, tutoraggio di compagni in difficoltà, rappresentante di classe//istituto, partecipazione progetto hostess, partecipazione eventi promossi dall'Istituto, partecipazione corsi PON,...)	<b>0.25</b>
<b>E</b>	<b>Attività formative esterne:</b> Partecipazione ad attività organizzate da enti esterni (eventualmente coordinate dalla scuola), svolte per un tempo prolungato in orario extrascolastico, tenendo conto NON del semplice numero di certificazioni, ma SOPRATTUTTO della tipologia, della validità didattico/disciplinare e dell'attinenza al percorso scolastico. ( ad es. certificazioni tecniche, linguistiche, periodo di stage <u>eccedente quello previsto</u> , attività sportiva agonistica (CONI), attività continuativa di volontariato, corsi musicali con impegno annuale, formatore ABCDigital,..)	<b>0.5 o 0.75</b>

# Allegato 4

## Griglie di valutazione adottate nelle simulazioni d'esame

- I prova
- II prova

***GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA***

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE SECONDA PROVA

INDICATORI DI PRESTAZIONE	DESCRIPTORI DI LIVELLO DI PRESTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO PER INDICATORE	PUNTEGGIO OTTENUTO
Conoscenza dei nuclei fondanti della disciplina e corretta analisi, identificazione e interpretazione dei dati	<b>Avanzato.</b> Coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	5	...
	<b>Intermedio.</b> Coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		...
	<b>Base.</b> Coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.		...
	<b>Base non raggiunto.</b> Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		...
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento al corretto uso delle metodologie tecniche-professionali specifiche di indirizzo, delle rappresentazioni contabili e dei procedimenti di calcolo	<b>Avanzato.</b> Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e l'obiettivo finale e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	7	...
	<b>Intermedio.</b> Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e individua parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.		...
	<b>Base.</b> Redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.		...
	<b>Base non raggiunto.</b> Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.		...
Completezza dello svolgimento nel rispetto dei vincoli e dei parametri della traccia e di eventuali relazioni interdisciplinari.	<b>Avanzato.</b> Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	5	...
	<b>Intermedio.</b> Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.		...
	<b>Base.</b> Costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.		...
	<b>Base non raggiunto.</b> Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.		...
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina e capacità di argomentazione, collegamento e sintesi delle informazioni, anche con contributi di originalità	<b>Avanzato.</b> Coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	3	...
	<b>Intermedio.</b> Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.		...
	<b>Base.</b> Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.		...
	<b>Base non raggiunto.</b> Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		...
Livello di sufficienza: 12 punti <b>TOTALE</b>			...

# Allegato 5

## Testi delle simulazioni di seconda prova (se effettuata)

### **SIMULAZIONE DI SECONDA PROVA DI TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI 2^ PARTE**

Il candidato elabori in forma sintetica, con dati opportunamente scelti, il budget di vendita della società Alfa che presenta nell'anno un fatturato di 6 milioni di €, supponendo che il management aziendale si ponga l'obiettivo, in conseguenza di una mirata azione di marketing, di un incremento delle vendite del 15% per l'anno successivo e ne sviluppi il Conto Economico di previsione.

Predisponi i documenti richiesti in forma tabellare, in modalità Excel o anche con l'ausilio di Word. Tutti i conteggi devono essere fatti con Excel con le relative formule nello stesso file, su fogli diversi.

Si ricorda inoltre di utilizzare i seguenti strumenti e impostazione:

- Margini
- Intestazione a piè di pagina, con data odierna
- Stile separatore
- Due decimale
- Grassetto nei titoli
- Unione celle.



# Allegato 6

## Materiale utilizzato per percorsi pluridisciplinari

(depositato in segreteria)

(se presente)

# Allegato 7

## Relazione insegnante di sostegno e/o PDP

(depositato in segreteria)