



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) Tel. 02 97

28 81 82 – Tel. 02 97 28 53 14

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it Codice

univoco:UF5IAO - CF 93018890157

www.iisinveruno.edu.it



Classe: 1E SP CORSO TECNICO S. Docente Giulia Onofrio	Materia: Economia aziendale
<i>Delibera Riunione di materia</i>	<i>Data: 20 Novembre 2020</i>

UNITÀ FORMATIVA DISCIPLINARE: N. 1

L'ATTIVITA' ECONOMICA E L'AZIENDA

N. ore previste 26

Periodo di realizzazione settembre-dicembre

Prerequisiti

Prerequisiti in termini di competenze, abilità e conoscenze	Non sono previsti prerequisiti particolari, se non il possesso di competenze di base nell'ambito dell'area delle competenze di cittadinanza
---	---

Esiti attesi

COMPETENZA FINALE: riconoscere e interpretare i caratteri principali del sistema economico e delle aziende, con particolare riferimento al territorio di appartenenza

Competenze	Abilità	Conoscenze
<p>Riconoscere i caratteri essenziali dell'attività economica e dei soggetti che ne sono i protagonisti come elementi del sistema socio-economico.</p> <p>Individuare le caratteristiche di base del sistema aziendale come premessa alla conoscenza del più ampio sistema socio-economico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indicare le caratteristiche dei vari momenti dell'attività economica • Individuare le principali tipologie di fattori produttivi • Individuare i flussi reali e i flussi monetari tra i soggetti dell'attività economica • Classificare le aziende in relazione ai vari criteri con cui possono essere raggruppate • Riconoscere le varie categorie di soggetti operanti nell'azienda • Individuare i compiti che vengono svolti nell'ambito delle varie funzioni aziendali 	<p>Obiettivi generali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di attività economica e le sue fasi • I settori dell'attività economica • I soggetti dell'attività economica • Gli elementi costitutivi dell'azienda • Le classificazioni delle aziende • Le risorse umane • Le fondamentali funzioni aziendali • I principi base dell'organizzazione aziendale • I principali modelli organizzativi <p>Obiettivi minimi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di attività economica e caratteristiche principali delle sue fasi • I settori dell'attività economica • Caratteristiche principali dei soggetti dell'attività economica • Concetti fondamentali dell'azienda: elementi costitutivi, principali classificazioni ed elementi fondamentali della sua organizzazione • Differenza tra lavoro dipendente e autonomo



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) Tel. 02 97

28 81 82 – Tel. 02 97 28 53 14

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it Codice

univoco:UF5IAO - CF 93018890157

www.iisinveruno.edu.it



Processo didattico

Piano operativo			
Fasi	Attività	Sede e strumenti	N. ore
1	Compito di realtà	Aula (eventualmente laboratorio informatico) / DAD – libro di testo,	2
2	Lezione frontale e lezione partecipata	materiali predisposti dal docente,	10
3	Attività di lavoro in gruppo ed esercitazioni	utilizzo di	10
4	Valutazione ed eventuale recupero delle lacune	risorse gratuite presenti sul Web	6

Prova sommativa di fine unità

Prova scritta di valutazione finale (Domande aperte, domande a risposta chiusa, domande a risposta multipla, quesiti di completamento)

UNITÀ FORMATIVA DISCIPLINARE: N. 2

Titolo: STRUMENTI OPERATIVI PER L'ECONOMIA AZIENDALE

N. ore previste 12

Periodo di realizzazione gennaio-febbraio

Prerequisiti

Prerequisiti in termini di competenze, abilità e conoscenze	Elementi di base del calcolo matematico
---	---

Esiti attesi

COMPETENZA FINALE: utilizzare i fondamentali strumenti operativi per problemi e rappresentazioni di tipo economico

Competenze	Abilità	Conoscenze
Utilizzare i fondamentali strumenti di calcolo per la soluzione di vari problemi di carattere economico Comprendere ed esprimere adeguatamente informazioni qualitative e quantitative usando la rappresentazione grafica e simbolica	<ul style="list-style-type: none"> Eeguire equivalenze con le misure decimali e con le misure complesse relative alla grandezza tempo Risolvere problemi che implicino l'utilizzo del calcolo proporzionale Riconoscere casi concreti di proporzionalità diretta e di proporzionalità inversa Eeguire i calcoli relativi ai riparti diretti semplici e composti Analizzare e interpretare alcuni semplici grafici 	<p>Obiettivi generali</p> <ul style="list-style-type: none"> Misure decimali e misure complesse Fondamenti di calcolo proporzionale e di calcolo percentuale Concetto di grandezze direttamente e inversamente proporzionali Concetto e procedure per il calcolo dei riparti diretti Rappresentazione grafica di dati <p>Obiettivi minimi Semplici calcoli proporzionali, percentuali; semplici problemi con grandezze direttamente e inversamente proporzionali e riparti diretti e semplici rappresentazioni grafiche</p>



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) Tel. 02 97

28 81 82 – Tel. 02 97 28 53 14

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it Codice

univoco:UF5IAO - CF 93018890157

www.iisinveruno.edu.it



Processo didattico

Piano operativo			
Fasi	Attività	Sede e strumenti	N. ore
1	Lezione frontale e lezione partecipata	Aula (eventualmente laboratorio informatico) / DAD – libro di testo, materiali predisposti dal docente, utilizzo di risorse gratuite presenti sul Web	4
2	Attività di lavoro in gruppo ed esercitazioni		5
3	Valutazione ed eventuale recupero delle lacune		3

Prova sommativa di fine unità

Prova scritta di valutazione finale (Domande aperte, domande a risposta chiusa, risoluzione di esercizi e problemi)

UNITÀ FORMATIVA DISCIPLINARE: N. 3

Titolo: LO SCAMBIO ECONOMICO E IL SUO CONTESTO

N. ore previste 28

Periodo di realizzazione febbraio-giugno

Prerequisiti

Prerequisiti in termini di competenze, abilità e conoscenze	Concetti principali riguardanti l'attività economica e l'azienda
---	--

Esiti attesi

COMPETENZA FINALE: orientarsi nella normativa civilistica e fiscale relativa ai documenti utilizzati negli scambi commerciali e redigere i principali documenti della compravendita

Competenze	Abilità	Conoscenze
<p>Riconoscere nella compravendita la fondamentale espressione degli scambi d'impresa e delle relazioni fra i soggetti del sistema economico</p> <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</p> <p>Orientarsi nella normativa civilistica e fiscale relativa ai documenti utilizzati negli scambi commerciali</p>	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le varie clausole di un contratto di compravendita e saperle interpretare cogliendone gli effetti per i contraenti Eseguire semplici conteggi relativi all'imposta sul valore aggiunto Determinare l'IVA nelle liquidazioni periodiche Riconoscere e interpretare i diversi documenti relativi alla compravendita Redigere i principali documenti relativi alla compravendita (scontrino, ricevuta fiscale, fattura ad un'aliquota) 	<p>Obiettivi generali</p> <ul style="list-style-type: none"> Caratteri giuridici del contratto di compravendita Clausole relative alla consegna delle merci, all'imballaggio e al pagamento del prezzo L'imposta sul Valore Aggiunto (IVA) e i suoi caratteri Il volume d'affari e i principali obblighi dei contribuenti Funzione, contenuto e flusso dei documenti relativi alla compravendita <p>Obiettivi minimi</p> <p>I principali caratteri giuridici del contratto di compravendita e le clausole principali relative alla consegna delle merci e al pagamento del prezzo.</p> <p>Caratteri principali dell'IVA e fatture ad un'aliquota.</p>



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) Tel. 02 97

28 81 82 – Tel. 02 97 28 53 14

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it Codice

univoco:UF5IAO - CF 93018890157

www.iisinveruno.edu.it



Processo didattico

Piano operativo			
Fasi	Attività	Sede e strumenti	N. ore
1	Compito di realtà	Aula (eventualmente laboratorio informatico) / DAD – libro di testo, materiali predisposti dal docente, utilizzo di risorse gratuite presenti sul Web	2
2	Lezione frontale e lezione partecipata		12
3	Attività di lavoro in gruppo ed esercitazioni		10
4	Valutazione ed eventuale recupero delle lacune		6

Prova sommativa di fine unità

Prova scritta di valutazione finale (Domande aperte, domande a risposta chiusa, domande a risposta multipla, quesiti di completamento, risoluzione di esercizi e problemi).

La docente

Prof.ssa G. Onofrio