

**I.P.S.I.A. "G. Marcora"**

## **PROGRAMMA SVOLTO**

**MATERIA: Informatica -Laboratorio**

*a. s. 2018/2019*

**Classe 2<sup>a</sup> A Commerciale**

---

**Testi utilizzati:** COMPUWARE - F. Beltramo, C. Iacobelli, T. Rota Rekalidis, F. Grigio  
SCUOLA & AZIENDA

**Prof.ssa** Alfonsina Massaro

---

RIPASSO GENERALE DEI CONCETTI DI BASE DEL PC  
RIPASSO DEL SOFTWARE WORD  
RIPASSO DEL SOFTWARE POWER POINT

### **MODULO 3** SCRIVERE UN TESTO CON IL COMPUTER

- Impaginare un documento
- Oggetti grafici e immagini
- Copiare e spostare testo
- Trova e sostituisci
- Formattare il testo
- Elenchi puntati e numerati
- Le tabelle
- Disegnare forme caselle e linee
- Caselle di testo
- Corrispondenza commerciale
- La lettera commerciale
- Gli elementi della lettera commerciale
- Stili estetici della disposizione delle lettere commerciali
- Frontespizio e Sommario
- Scrivere una relazione
- Stampa unione
- Stampe
- Preparazione delle stampe

### **MODULO 4** ELABORARE INFORMAZIONI CON IL FOGLIO ELETTRONICO

- Prime operazioni con Excel
- Modificare i dati in un foglio di lavoro
- Riferimenti assoluti e relativi
- Calcoli e formule
- Stampa con paragrafi corretti
- I grafici
- Modificare i grafici
- Lavorare con le funzioni
- Le funzioni statistiche MEDIA, MIN, MAX
- La funzione SE
- La funzione CONTA.NUMERI

**MODULO 6** STRUMENTI DI PRESENTAZIONE

1. Introduzione a PowerPoint
2. Creare una presentazione
3. Inserire animazioni e transizioni in una presentazione
4. Personalizzare una presentazione

**MODULO 7** INTERNET, RETI, INFORMAZIONI

1. Internet e il suo funzionamento
2. Navigare in rete
3. Le ricerche in Internet
4. La posta elettronica (e-mail)
5. Strumenti per comunicare con Internet

Inveruno, 30 maggio 2019

Gli alunni

---

---

*Prof. Alfonsina Massaro*