

PROGRAMMA SVOLTO

MATERIA: INFORMATICA

Classe: 1[^] A T.

Indirizzo Tecnico Tur. a.s.: 2022 - 2023

Testi utilizzati: Clippy Cloud – Informatica per il biennio (Hoepli)

Prof.ssa: Alfonsina Massaro

Programma teorico

1) Computer e dispositivi

- **ICT**

- Definizione di ICT e identificazione dei diversi tipi di servizi e di utilizzi dell'ICT

- **Hardware**

- Definizione di hardware e identificazione dei principali tipi di computer e di dispositivi
- Il processore, la memoria RAM, la memoria ROM e le memorie di massa
- Le periferiche di input e di output
- Porte di input/output, quali USB, HDMI

2) Computer e dispositivi

- **Desktop e icone**

- Descrizione del desktop e della barra delle applicazioni
- Riconoscimento delle icone più comuni
- Selezionare e spostare le icone

- **Uso delle finestre**

- Identificare le diverse parti di una finestra
- Aprire, ridurre a icona, espandere, ripristinare alle dimensioni originali, massimizzare, ridimensionare, spostare, chiudere una finestra.
- Passare da una finestra ad un'altra

3) Gestione dei file

- **File e cartelle**

- Creare e rinominare una cartella
- Copiare, spostare file, cartelle tra cartelle e tra unità
- Eliminare e ripristinare un file

Scuole associate

Esercitazioni e laboratori

1) Word Processor

- L'interfaccia di Word
- Elementi base di un documento (gestire il documento, impostare la pagina, elaborare il carattere ed impostare il paragrafo)
- Arricchire il testo con la grafica (inserire immagini, disegnare linee e forme, creare testo decorativo)
- Incolonnare il testo (creare tabelle, creare documenti a più colonne, fissare le tabulazioni)
- Inserimento di oggetti grafici e immagini (Wordart, ClipArt e ricerca di immagini in Internet).
- Disegno di forme, caselle e linee.
- Aggiunta di bordi personalizzati e sfondi.

2) Foglio elettronico

- Introduzione all'uso di Excel:
- Operare con il foglio di lavoro (inserire dati, Modificare dati, operare su righe e colonne)
- Eseguire calcoli ed elaborare tabelle (inserire formule aritmetiche, utilizzare le funzioni di base, applicare formati numerici, elaborare tabelle)
- Uso delle funzioni MAX, MIN, MEDIA, CONTA.NUMERI.

3) Power Point

- L'interfaccia di Power Point
- Inserimento di layout e temi idonei
- Inserimento del testo

Inveruno, 01 Giugno 2023

La docente
Prof.ssa Alfonsina Massaro

Scuole associate

I.P.I.A "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎ 0297288182 - vicemarcora@iisinveruno.edu.it
I.P.S. "E. LOMBARDINI" Via Buonarroti, 6 - 20010 Inveruno ☎ 029787234 - vicelombardini@iisinveruno.edu.it
I.T.T.E. "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎ 0297285314 - viceittmarcora@iisinveruno.edu.it