



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI)
Tel. 02 97 28 81 82 - Fax 02 97 28 94 64

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco:UF5IAO - CF 93018890157



Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	Lezioni di Europa 1 – 2 -3	23/07/2018	€. 16.375,50
CUP: H77118000590007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3B-FSEPON-LO-2018-27	English experience 1 - 2	23/07/2018	€. 21.528,50
CUP: H77118000600007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24	Let's go training	23/07/2018	€. 41.322,00
CUP: H77118000610007			

Prot. n^1110/VII.6.a

Inveruno, li 02 Marzo 2019

Oggetto: NOMINA ADDETTA AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE – Sig.ra Pepe Giuseppina – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma operativo nazionale plurifondo 2014IT05M20P001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
- **VISTO** l’Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3 - prot. AOODGEFID.n^003504 del 31/03/2017
- **VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/23616 del 23/07/2018 del MIUR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I– Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottotazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.
- **Autorizzazione progetti codici (vedi tabella):**

Sottotazione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato Modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	LEZIONI DI EUROPA 1	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	LEZIONI DI EUROPA 2	€ 5.682,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	LEZIONI DI EUROPA 3	€ 5.011,50
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-LO-2018-27	englishexperience 1	€ 10.764,00
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-LO-2018-27	ENGLISH EXPERIENCE 2	€ 10.764,00
10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24	let's go training	€ 41.322,00

- ✓ **VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n^24/2017_18 del 14/02/2017 - Prot. n^ 792/II.3.a del 20 Febbraio 2018;
- ✓ **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n^01/2018 del 20/01/2018 - Prot. n^ 604/II.1.a del 09 Febbraio 2018;
- ✓ **VISTO** Il progetto presentato dalla nostra scuola – Candidatura N. 1000061 del 14/06/2017;
- ✓ **VISTO** Il programma Annuale 2018;



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI)
Tel. 02 97 28 81 82 - Fax 02 97 28 94 64

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco:UF5IAO - CF 93018890157



Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	Lezioni di Europa 1 – 2 -3	23/07/2018	€. 16.375,50
CUP: H77118000590007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3B-FSEPON-LO-2018-27	English experience 1 - 2	23/07/2018	€. 21.528,50
CUP: H77118000600007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24	Let's go training	23/07/2018	€. 41.322,00
CUP: H77118000610007			

- ✓ **VISTA** la Formale assunzione a bilancio - Prot. n^98/VI.1.a del 09/01/2019
- ✓ **VISTO** L'avviso interno per selezione esperti, tutor, figura aggiuntiva, valutatore e personale ataProt. n^125/VII.6.a del 10 gennaio 2019;
- ✓ **VISTA** la istanza da Lei presentata prot. n^ 364/ VII.6.a del 23/01/2019 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **ADDETTA AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE** per il progetto **10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24 "LET'S GO TRAINING "**
- ✓ **VISTO** Decreto DS per la pubblicazione delle graduatorie definitive relative agli avvisi per selezione esperti, tutor, figura aggiuntiva, valutatore e personale ata prot. n^911/VII.6.a del 20 gennaio 2019 e la relativa graduatoria definitiva

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ **NOMINA IL SIG.RA PEPE GIUSEPPINA QUALE ADDETTA AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24 "LET'S GO TRAINING "**

Oggetto della prestazione

Il Sig.ra **Pepe Giuseppina** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di " **ADDETTA AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE** e dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti di seguito riportati:

- raccogliere, custodire e archiviare tutta la documentazione della gestione del progetto;
- provvedere alla trascrizione degli incarichi;
- conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio del
- conservare copia di tutti i materiali forniti ai corsisti e prodotti da questi ultimi e di tutte le figure interne ed esterne coinvolte nei progetti;
- curare le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE;
- gestire il protocollo;
- verificare le ore rese dal personale ATA;
- provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, ecc.
- seguire le indicazioni e collaborare con gli esperti, i tutor, il DSGA e le figure di supporto al Dirigente scolastico;
- acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- curare le determine e le aggiudicazioni;
- emettere buoni d'ordine;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nel Progetto secondo le disposizioni PON ed acquisire le eventuali autorizzazioni ex art. 53 del D.Lgs 165/2001;
- firmare il registro di presenza in entrata e di uscita.

L'elenco di mansioni di ciascun profilo sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato si farà riferimento a CCNL di categoria.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n^10 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 Agosto 2019.



IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI)
Tel. 02 97 28 81 82 - Fax 02 97 28 94 64

E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco:UF5IAO - CF 93018890157



Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.2A-FSEPON-LO-2018-39	Lezioni di Europa 1 – 2 -3	23/07/2018	€. 16.375,50
CUP: H77118000590007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3B-FSEPON-LO-2018-27	English experience 1 - 2	23/07/2018	€. 21.528,50
CUP: H77118000600007			
Codice identificativo progetto	titolo	Data autoriz.	IMPORTO
10.2.3C-FSEPON-LO-2018-24	Let's go training	23/07/2018	€. 41.322,00
CUP: H77118000610007			

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. **Il Sig.ra Pepe Giuseppina** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto.

Documento firmato digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marisa FIORELLINO