



## IIS Inveruno

Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI)  
Tel. 02 97 28 81 82 – Tel. 02 97 28 53 14

E-mail [miis016005@istruzione.it](mailto:miis016005@istruzione.it) - PEC [miis016005@pec.istruzione.it](mailto:miis016005@pec.istruzione.it)  
Codice univoco:UF5IAO - CF 93018890157  
[www.iisinveruno.edu.it](http://www.iisinveruno.edu.it)



### Estratto del verbale n°01 A/s 2020-2021 del Consiglio di Istituto del 28/09/2020

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventotto** del mese di **settembre**, alle ore 09,30, nell'aula polifunzionale presso la sede di Via G. Marcora, 109, Inveruno (Mi), si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato con nota del 21/09/2020, prot.n.2629/2020. Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

n^	Cognome	Nome	Componente	presente	assente
1	Apuzzo	Rosa	Presidente	<b>X</b>	
2	ZITO	Antonio	Dirigente Scolastico (membro di diritto)	<b>X</b>	
3	Di Leo	Lucia	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
4	Di Fiore	Michele	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
5	Dardani	Olga	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
6	Bolamperti	Gabriele	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
7	Marino	Eugenio	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
8	Di Giorgi	Eucarpio	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
9	Dalla Foglia	Flavio	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
10	Monaco	Maria Pia	Membro (componente docente)	<b>X</b>	
11	Pepe	Giuseppina	Membro (componente ATA)		<b>X</b>

Presidente: Sig.ra Apuzzo Rosa

Segretario verbalizzante: Prof. Di Fiore Michele

Vista la presenza del numero legale degli aventi diritto, il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede alla discussione dell'OdG.

#### Punto 3: Integrazione Patto di corresponsabilità (DELIBERA 22/2020)

Il presidente cede la parola al DS, il quale informa il consiglio che, vista l'emergenza sanitaria in corso, si è reso necessario creare un'apposita appendice (**vedi allegato**) al Patto di corresponsabilità dell'Istituto. Dopo aver preso visione del documento, il Consiglio approva all'unanimità.

Punti 1-2-5-6-7-8 omissis

L.C.S.

f.to Segretario	f.to Il Presidente
Prof. Michele Di Fiore	Sig.ra Rosa Apuzzo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/93	Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/93

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo on-line del Sito Web dell' istituto . Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R., ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Pubblicato all'albo del sito Web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio ZITO

Documento elettronico originale firmato digitalmente  
e conservato dall'IIS Inveruno ai sensi della normativa vigente

Scuole associate

I.P.I.A "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297288182 - 0297285314 - [vicemarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:vicemarcora@iisinveruno.edu.it)  
I.P.S. "E. LOMBARDINI" Via Buonarroti, 6 - 20010 Inveruno ☎029787234 - 0297288287 - [vicelombardini@iisinveruno.edu.it](mailto:vicelombardini@iisinveruno.edu.it)  
I.T.T.E. "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297288182- 0297285314 - [viceitmarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:viceitmarcora@iisinveruno.edu.it)

## Appendice Emergenza Covid 19

### 1. La Scuola si impegna a

In coerenza con le indicazioni Ministeriali, del CTS e delle Autorità sanitarie locali:

- adottare uno specifico Piano Organizzativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19
- garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19
- garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo, se necessario, anche l'utilizzo di modalità a distanza e in accordo con le Autorità competenti in materia di trasporti
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, assicurando il rispetto della privacy
- **sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti**

### 3. Lo/La Studente/Studentessa si impegna a:

- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva)
- rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Dirigenza Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura prima del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (ad es. mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica
- favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva sia in presenza sia eventualmente a distanza
- rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici utilizzati nell'eventuale svolgimento di attività didattiche a distanza
- trasmettere/condividere con i propri familiari/tutori tutte le comunicazioni provenienti dalla Scuola

### 4. La Famiglia si impegna a:

- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva)
- condividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche
- rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Organizzativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, con particolare riferimento a: rilevazione della temperatura dei propri figli prima del trasferimento a Scuola, fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.)
- In caso di aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o presenza di un sintomo compatibile con COVID-19, tenere a casa il proprio figlio, informare tempestivamente la scuola, informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, presentare opportuno certificato medico al momento del rientro a scuola
- garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza
- partecipare attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico