



Determinazione del 01 Luglio 2021

Oggetto: DETERMINA indizione di bando di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio relativo al SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE - COSTO COPIA TUTTO INCLUSO n^ 06 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONI BIANCO E NERO (OKI - ES 4192 MPF) + n^01 FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A COLORI (OLIVETTI d -Color MF 220) ed al SERVIZIO DI NOLEGGIO - COSTO COPIA TUTTO INCLUSO di n^ 03 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A COLORI - presso le sedi dell'IIS INVERUNO, con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016.

Triennio (dall'01/09/2021 al 31/08/2024) - A/s 2021/2022 -2022/2023 -2023/2024.

**CIG: ZCF324E542**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n.267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,
- Vista la legge 228 del 14 Settembre 2020
- Visto la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;
- Visto Il regolamento d'istituto approvato con delibera n. 40/2019 del 21/11/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto, servizi e forniture;
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare:
- Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- Visto l'art. 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la selezione qualitativa*»;
- Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- Visto l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di*

Scuole associate

I.P.I.A "G. MARCORÀ" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297288182 - [vicemarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:vicemarcora@iisinveruno.edu.it)  
 I.P.S. "E. LOMBARDINI" Via Buonarroti, 6 - 20010 Inveruno ☎029787234 - [vicelombardini@iisinveruno.edu.it](mailto:vicelombardini@iisinveruno.edu.it)  
 I.T.T.E. "G. MARCORÀ" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297285314 - [viceitmarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:viceitmarcora@iisinveruno.edu.it)

*adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;*

- Viste le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- Ritenuto che il Dirigente Scolastico, Prof. Antonio ZITO risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma
- Tenuto conto che i contratti di fornitura di cui all'oggetto è scadranno il 31 agosto 2020 (Rif. Prot. 2351/2020 del 28/08/2020)
- Tenuto conto che l'affidamento in oggetto è finalizzato garantire al personale scolastico il regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative dell'IIS INVERUNO;
- Considerato di prevedere una durata contrattuale pari a tre anni;
- Tenuto conto che, considerata la conformazione del mercato di riferimento, in ambiti dimensionali definiti risultano idonei a garantire l'ampia partecipazione da parte delle imprese del settore, in linea con la finalità di assicurare il rispetto dei principi comunitari, di cui agli art. 30 e 51 del D.Lgs. n. 50/2016 in tema di libera concorrenza e di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3, comma 2, paragrafo aa) del medesimo Codice;
- Tenuto conto che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di:
- 1) di mera fornitura di materiali o attrezzature per espletamento di servizio;
- Tenuto conto che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali
- Atteso che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto
- Ritenuti adeguati, per l'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, i criteri indicati negli atti di cui alla presente procedura;



Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 l'indizione di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio relativo al SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE – COSTO COPIA TUTTO INCLUSO n^ 06 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONI BIANCO E NERO (OKI – ES 4192 MPF) + n^01 FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A COLORI (OLIVETTI d -Color MF 220) ed al SERVIZIO DI NOLEGGIO – COSTO COPIA TUTTO INCLUSO di n^ 03 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A COLORI – presso sedi dell'IIS INVERUNO, con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016. Triennio (dall'01/09/2021 al 31/08/2024) – A/s 2021/2022 -2022/2023 - 2023/2024, presso le sedi dell'IIS INVERUNO,
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016
- di demandare ad una commissione la valutazione delle offerte pervenute
- che al bando viene assegnato il **CIG: ZCF324E542**
- che le regole procedurali, le relative condizioni, i criteri di aggiudicazione, i requisiti soggettivi minimi ed ogni altra informazione necessaria sono quelli previsti dal Bando di Gara, e dai relativi allegati;
- di stabilire che l'Istituto si riserva il diritto di scegliere la ditta che a suo insindacabile giudizio verrà ritenuta più idonea con attribuzione del punteggio indicato nel bando di gara;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'IIS INVERUNO.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Antonio ZITO**

Documento elettronico originale firmato digitalmente  
e conservato dall'IIS Inveruno ai sensi della normativa vigente

Scuole associate

I.P.I.A "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297288182 – [vicemarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:vicemarcora@iisinveruno.edu.it)  
I.P.S. "E. LOMBARDINI" Via Buonarroti, 6 - 20010 Inveruno ☎029787234 – [vicelombardini@iisinveruno.edu.it](mailto:vicelombardini@iisinveruno.edu.it)  
I.T.T.E. "G. MARCORA" Via Marcora, 109 - 20010 Inveruno ☎0297285314 – [viceitmarcora@iisinveruno.edu.it](mailto:viceitmarcora@iisinveruno.edu.it)