



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

I.I.S. Inveruno

Via Marcora, 109 – Inveruno (MI) Tel. 0297288182 - 0297285314
E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco: UF5IAO - CF 93018890157 - www.iisinveruno.edu.it



Inveruno, 10 novembre 2021

Al sig. Paolino Ruggiero
Al sito web Istituto

Oggetto: Nomina Responsabile pubblicazione dati sul sito web istituzionale (Albo on line e "Amministrazione Trasparente").

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.lgs 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare;

Visto Il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.lgs n. 82/2005, come riformato con D.lgs 235/2010;

Visto Il DPR 1.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della legge n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo "nominare un responsabile dell'accessibilità";

Viste le linee guida dell'AGID per i siti web della P.A. dove si chiarisce che il Responsabile dell'Accessibilità costituisce il punto di riferimento dell'Amministrazione per tutte le iniziative connesse al rispetto della Legge n. 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici" e dei successivi decreti attuativi, oltre ad essere la figura individuata per la costante valutazione del livello di accessibilità e di fruibilità del sito web dell'Istituto;

Visto l'art. 9 del D.L. 179/2012 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nella circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni; VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 - Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (Attuazione delega L. n. 124/2015);

Considerato che per le finalità del ruolo che è chiamato a ricoprire è opportuno che il R.P.P. sia individuato tra i dipendenti coinvolti nel processo di produzione dei contenuti e in grado di risalire agevolmente alla fonte per ogni necessità di intervento e che deve, inoltre, interagire con facilità con chi ricopre il ruolo di gestore operativo della pubblicazione;

Ritenuto di poter individuare, per tale ruolo, il DSGA Paolino Ruggiero il quale possiede le competenze necessarie per l'assolvimento delle suddette funzioni, e che nell'esercizio delle funzioni previste dalle succitate norme di riferimento si avvarrà della collaborazione degli Assistenti Amministrativi per i rispettivi settori di competenza;

Visto il ruolo ricoperto all'interno dell'Amministrazione Scolastica;

Preso atto della disponibilità ad accettare l'incarico;

Nomina

il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Paolino Ruggiero, Responsabile della pubblicazione dati sul sito web istituzionale (Albo on line e "Amministrazione Trasparente").

La S.V., nell'esercizio delle funzioni previste dalle norme di riferimento, si avvarrà della collaborazione si avvarrà della collaborazione degli assistenti amministrativi a operare per i rispettivi settori di competenza;

Nello svolgimento del suddetto incarico la S.V. resterà in comunicazione costante con il Dirigente Scolastico. In conformità alla legislazione in materia, avrà cura di **non** pubblicare qualsiasi atto che contenga elementi contrari ai fini istituzionali dell'Istituzione scolastica e/o immagini di persone riconoscibili senza esplicito consenso da parte degli interessati e/o senza esplicito consenso dei genitori o di chi ne fa le veci nel caso di minori, che si tratti di alunni della scuola o ad essa esterni.

Il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Istituto e ha validità fino a eventuale diversa disposizione.

Il Dirigente Scolastico
Antonio Zito