



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

I.I.S. Inveruno

Via Marcora, 109 – Inveruno (MI) Tel. 0297288182 - 0297285314
E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco: UF5IAO - CF 93018890157 - www.iisinveruno.edu.it



Inveruno, 21 marzo 2022

Al sig. Lucio Siano
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

Oggetto:	Incarico di progettista a titolo oneroso progetto:
	Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”. Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. CUP: H79J21003970006

Il Dirigente Scolastico

- Visto** L’Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- Vista** la nota MI Autorità di Gestione PON -2014-2020 n. Prot. Prot. AOODGEFID – 0040055 del 14 ottobre 2021 con al quale si autorizza l’attuazione del progetto;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi;
- Visto** Il proprio decreto di assunzione in bilancio Prot. 5264 del 3 novembre 2021;
- Visto** L’art. 5 della legge n. 241/1990;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Visto** l’art.52 comma 1, Testo Unico Pubblico Impiego;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- Vista** la delibera n.16 del 9 febbraio 2022 del Consiglio di Istituto di adesione ai progetti PON: Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione- Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. - Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";
- Vista** la delibera n.17 del 9 febbraio 2022 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2022;
- Vista** la necessità di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto;
- Attesa** la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito del progetto indicato in oggetto;
- Visto** L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Visto** L'esito dell'avviso interno, prot. n. 1065 dell'8/03/2022, finalizzato al reclutamento di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore nel quale è previsto la valutazione dei CV da parte del Dirigente;
- Viste** le istanze di partecipazione pervenute in n° di n. 2 per il ruolo di collaudatore e di n. 1 per il ruolo di progettista;
- Vista** la graduatoria pubblicata con decreto prot. 1350 del 21/03/2022;
- Viste** le competenze possedute dal sig. Siano Lucio deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- Visto** che è necessario nominare un progettista che provveda alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Attesa** la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito del progetto indicato in oggetto;

decreta

di conferire al sig. **Siano Lucio**, assistente tecnico presso questo istituto, l'incarico a titolo oneroso di Progettista nel progetto di cui in oggetto.

Art.1

L'incarico avrà durata complessiva di n° 190 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello obbligatorio secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 2

La retribuzione prevista è quella contrattuale, ovverosia 14,50 euro/ora lordo dipendente per un totale di euro 2.755,00, ovvero euro 19,24 lordo stato pari ad euro 3.655,89. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- Redazione di una relazione esecutiva e alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- Redazione delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo secondo la normativa PON
- Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale

- Ricezione delle forniture ordinate
- Collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Collaborare con il Dirigente e con il Direttore SGA per tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando se necessario alle riunioni predisposte per il buon andamento delle attività.

Redigere i verbali relativi alla propria attività, fornendo il dettaglio delle ore prestate

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato da timesheet, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Unitamente al presente incarico che firmerà per accettazione, consegnerà in allegato una dichiarazione in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Zito

Per accettazione
Siano Lucio