



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

I.I.S. Inveruno



Via Marcora, 109 – Inveruno (MI) Tel. 0297288182 - 0297285314
E-mail miis016005@istruzione.it - PEC miis016005@pec.istruzione.it
Codice univoco: UF5IAO - CF 93018890157 - www.iisinveruno.edu.it



Legnano, 31 maggio 2022

All'albo on line IIS Inveruno

Oggetto: Bando di gara per il conferimento di incarico di responsabile della protezione dei dati (D.P.O), in attuazione del regolamento U.E. n. 679/2016 art. 37.

Il Dirigente scolastico

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, ("GDPR" o "Regolamento")

Visto l'art. 37 del Regolamento che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) detto anche Data Protection Officer (DPO) e gli art. 38-39 che ne definiscono la posizione del responsabile e i compiti;

Considerato che il predetto Regolamento prevede l'obbligo di designare il Responsabile della protezione Dati "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali" (art.37, paragrafo 1, lett. a);

Considerato che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione dei dati "può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi" (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39" (art. 37, paragrafo 5);

Considerato che il contratto in atto scade il 31/03/2022;

Visto l'art.7 commi 5 e 6 del il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165, come modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

Ritenuto di dover procedere all'indizione di una selezione per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per le esigenze di cui in premessa, della durata di 3 anni;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 26 maggio "autorizzazione stipula contratto triennale-DPO – GDPR 2016", la quale autorizza il dirigente a stipulare contratti triennali;

Rilevata la disponibilità finanziaria,

EMANA

Una procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO).

Dati scuola

In ossequio all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a) del GDPR, il DPO dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni dell'Istituto. A tal fine si specifica che il L'I.I.S., sede legale in Via G. Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI), è articolato nelle seguenti sedi:

IPS Lombardini Via Buonarroti, 6 - 20010 Inveruno (MI) - MIRC016014
IPIA Marcora Via G. Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) - MIRI01601R
ITTG Marcora Via G. Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI) - MITD01601B

Numero degli addetti:

Personale docente: 111

Personale ATA: 36

Studenti: 820 ca

Art. 1 – Compiti E Prestazioni

Il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi degli artt. 37-38-39 del Regolamento Europeo 679/2016 deve provvedere a:

- Affiancare il Titolare del trattamento al fine di fornire consulenza per la corretta applicazione degli obblighi derivanti dal Regolamento U.E. e delle norme giuridiche relative alla protezione dei dati personali;
- Verificare l'attuazione delle politiche di protezione dei dati da parte del Titolare del trattamento e degli incaricati, compresa l'attribuzione di ruoli e responsabilità;
- Verificare la puntuale applicazione della normativa con particolare riguardo ai requisiti di protezione dei dati fin dalla progettazione, la protezione di default, la sicurezza dei dati, l'informazione dell'interessato e le richieste di esercizio dei diritti;
- Fornire pareri tecnico - legali in merito all'impatto che le nuove tecnologie e le nuove procedure avranno sulla protezione dei dati;
- Cooperare ed interagire con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- Eseguire la valutazione dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali;
- Redigere il Documento delle misure a tutela dei dati delle persone all'interno del quale sarà presente la completa valutazione dei rischi incombenti sui dati, la definizione della struttura entro cui avviene il trattamento dei dati, la definizione dei trattamenti dei dati, la definizione dei trattamenti che verranno dati affidati all'esterno;
- Redigere i documenti di nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati;
- Redigere le richieste di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati;
- Organizzare incontri formativi per il personale amministrativo e docente;
- Effettuare un'analisi preliminare delle criticità, sulle problematiche di sicurezza inerenti i trattamenti dati in essere, con indicazione e/o progettazione degli interventi di miglioramento;
- Aggiornare il Registro dei trattamenti dati;
- Verificare la conformità del documento programmatico sulla sicurezza e, ove necessario, effettuare gli aggiornamenti;
- Controllare che le eventuali violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate;
- Controllare che per ogni nuovo trattamento venga effettuata la valutazione d'impatto e venga richiesta l'autorizzazione o la consultazione preventiva nei casi previsti.
- Fungere da punto di contatto per l'autorità Garante e cooperare con questa in caso di richieste.

Il DPO dovrà operare in assenza di conflitto di interessi, in modo autonomo ed indipendente, alle dipendenze funzionali del Titolare del trattamento il quale assicurerà la messa a disposizione dei dati e delle risorse anche umane necessarie all'adempimento dei compiti richiesti. Nell'eseguire i propri compiti il DPO considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Art. 2 – Requisiti

I soggetti ammessi alla presente selezione dovranno possedere, pena l'inammissibilità dell'istanza, i requisiti di seguito elencati:

- Requisiti di ordine generale, richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto nelle Linee guida del Garante privacy.

I candidati dovranno avere un'approfondita conoscenza del nuovo Regolamento UE 2016/679–GDPR, delle prassi in materia di privacy nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento. In particolare sono richieste competenze specifiche in materia di normativa di settore, sicurezza informatica, gestione e analisi di processi e di *risk management* oltreché capacità di assolvere a funzioni consultive e formative di supporto. Gli aspiranti dovranno dimostrare di avere qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, anche documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master, certificazioni e corsi di studio/professionali.

Possono partecipare alla presente selezione professionisti singoli, ovvero strutturati in studi/associazioni, o persone giuridiche **in possesso dei requisiti di seguito elencati:**

1. Laurea in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica;
2. Comprovata conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR;
3. Esperienza professionale pluriennale nell'ambito del trattamento dei dati personali e, in particolare, esperienza di consulenza aziendale in materia;
4. Possesso di idonea formazione attraverso la partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali;
5. Comprovata conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati;
6. Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto nelle Linee guida del Garante privacy, del 13/12/2016, versione del 5/04/2017 (paragrafo 2.5 relativo a conoscenze specialistiche, qualità professionali, capacità di assolvere i propri compiti);
7. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
8. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero, nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi;
9. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
10. assenza di conflitti di interesse.

Si precisa che nel caso di istanza presentata da persona giuridica è indispensabile che sia indicato il soggetto referente unico per il committente. Tale soggetto, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

Art. 3 – Durata Dell'incarico

L'incarico avrà la durata di tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e non è rinnovabile tacitamente.

Art. 4 – Importo a Base Di Gara

L'importo a base di gara è fissato in **€ 800,00** IVA esclusa per anno. Detta somma rappresenta il tetto massimo di spesa cui i candidati dovranno riferirsi.

Art. 5 – Modalità Di Presentazione Dell'offerta

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati, firmati possibilmente in firma digitale, dovranno pervenire alla pec dell'istituto miis016005@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 10,00 del 15 giugno 2022.**

La suddetta documentazione dovrà essere racchiusa in una cartella zippata, **protetta da password**, denomina: *Documentazione avviso DPO*

Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica dovrà contenere la documentazione di seguito indicata:

- domanda di partecipazione (all. A);
- copia di un documento di identità del sottoscrittore.
- Curriculum vitae in formato europeo, datato, sottoscritto e che autorizzi al trattamento dei dati personali. Inoltre il cv dovrà riportare la dicitura: " *Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*";
- Eventuali attestati di partecipazione a corsi di formazione, di specializzazione, master, corsi di aggiornamento, ecc.

L'offerta dovrà essere indicata al netto dell'IVA. Saranno escluse, in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 59, commi 3, lett. a) e comma 4 lett. a) e c) del Codice, le offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La password per l'apertura della cartella zippata dovrà essere inviata tramite pec, **dalle ore 10:30 alle ore 16 del 15 giugno 2022.**

Art. 6 – Criteri Di Selezione

Ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, il contraente sarà selezionato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le candidature saranno esaminate da una commissione interna che stilerà un prospetto comparativo. È facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere ulteriori chiarimenti in merito alla proposta presentata.

Il servizio sarà aggiudicato ai candidati che avranno raggiunto il punteggio più alto calcolato sulla base dei dati di cui alla seguente tabella:

Competenze e titoli Offerta tecnica		Punteggio massimo 70	
Titolo di studio	Punteggi	Punteggio	Punteggio attribuito dalla Scuola
Diploma *	Punti 5		
Laurea triennale *	Punti 15		
Laurea specialistica/magistrale/v.o. *	Punti 20		
Precedenti esperienze documentate attinenti all'incarico da svolgere	Punti 5 per ogni esperienza conclusa sino ad un max di n. 20 punti		
Precedenti documentate esperienze presso Istituzioni scolastiche in qualità di Data Officer/ Referente privacy	Punti 5 per ogni esperienza conclusa sino ad un max di n. 20 punti		
Certificazioni possedute attinenti all'incarico da svolgere	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un max di n.5 punti		
Publicazioni, interventi a convegni, corsi come formatore/relatore,	Punti 1 per ogni prestazione		

attinenti al tema	sino ad un max di n.5 punti		
Offerta Economica	Punteggio Massimo 20		
Al prezzo più basso saranno attribuiti n. 30 punti	Max 20 punti Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: $P = (C \text{ min} / C \text{ off}) \times 20$ dove C min = prezzo più basso C off = prezzo indicato dall'impresa in esame		

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Si sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12, del Codice la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, può non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna Offerta risultasse conveniente o idonea.

In caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2 comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

Art. 7- Svolgimento Delle Operazioni Di Gara

1. Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede dell'I.I.S., in Via G. Marcora, 109 - 20010 Inveruno (MI)
2. La valutazione delle Offerte pervenute sarà svolta da una commissione, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, composto da 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine, i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.
3. Il seggio di gara è responsabile della valutazione delle Offerte dei Concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle Offerte.
4. La composizione del seggio di gara Stazione Appaltante sarà pubblicata all'albo on line del CPIA 4 Milano <https://www.iisinveruno.edu.it>.
5. Delle operazioni di gara verrà redatta apposita verbalizzazione. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte.

Art. 8 – Esame delle offerte

Previa ricezione della password, verrà esaminata la regolarità formale dei file contenenti la documentazione amministrativa richiesta.

L'Istituto potrà richiedere eventuali integrazioni alla documentazione in tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli Offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura. La seduta sarà aggiornata a successiva data della quale verrà data comunicazione ai Concorrenti.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;

- Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 9 – Esclusioni e ammissioni

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, sarà pubblicato all'albo del sito di questa Istituzione Scolastica, il provvedimento che determina le esclusioni dalla presente procedura e le ammissioni all'esito delle valutazioni della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti. Entro il medesimo termine di due giorni, sarà dato avviso ai Concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del D.Lgs. n. 82/2005, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, del suddetto provvedimento, con indicazione dell'ufficio o del collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.

Art. 10 - Aggiudicazione

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il servizio.

L'aggiudicazione è subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, fermo restando quanto previsto al precedente art. 13, comma 25. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Le informazioni relative alla procedura, ivi comprese quelle relative all'eventuale aggiudicazione e alle esclusioni, saranno fornite a cura della Stazione Appaltante con le modalità di cui all'art. 76 del Codice.

A conclusione dell'*iter* di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario, a mezzo PEC, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dell'Operatore dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali e normativa relativa alla protezione dei dati

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'IIS di Inveruno rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof Antonio Zito;
- b) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 196/2003 e all'art. 4, comma 1, n. 2 del Regolamento UE 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- d) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati possono essere portati a conoscenza delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

g) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del Regolamento UE 679/2016, revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali;

h) i dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara relativi a procedure ad evidenza pubblica.

Con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Antonio Zito.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line del sito dell'istituto.

Si allega

1. Domanda di partecipazione (Allegato A)

Il Dirigente Scolastico
Antonio Zito